# ANALIZA KOMPETENC IN OBREMENJENOSTI ŠTUDENTOV MLC LJUBLJANA V ŠTUDIJSKEM LETU 2019/2020

***(Priloga k: Standard 3 Obrazca za evalvacijo štud. programa)***

## I. KOMPETENČNA ANALIZA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV MLC Ljubljana - maj 2020

### 1. Pravne in druge podlage kompetenčne analize

- Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17)
- Strategijarazvoja MLC Fakultete za managementin pravo za obdobje 2019–2025
- Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 42/17, 14/19, 3/20, 78/20 in 82/20 – popr.)
- Akreditirana študijska programa: »Management in pravo VS« in Management in poslovno pravo – MAG.«
- Interni akti: Pravilnik o preverjanju, ocenjevanju in vrednotenju znanja študentov, Poslovnik kakovosti, Samoevalvacijsko poročilo 2018/2019

### 2. Postopek zbiranja in urejanja podatkov

Podatki o splošnih kompetencah so zbrani iz akreditiranih študijskih programov, o predmetno-specifičnih kompetencah pa v učnih načrtov predmetov.

Analiza kompetenc (za oba študijska programa) bo služila kot osnova za nadaljnje preverjanje doseženih kompetenc, ki se bo izvedlo preko anket s študenti, diplomanti in delodajalci, kot je predvideno v načrtu ukrepov za razvoj kakovosti v LDN 2020/2021. Ankete se bodo izvedle ob koncu študijskega leta, analiza pa bo pripravljena do konca koledarskega leta ter obravnavana na pristojnih organih ter izsledki bodo vključeni v Samoevalvacijsko poročilo.

### 3. Demingov krog

Za realizacijo aktivnosti na področju kompetenc je narejen načrt nalog, z opredeljenimi nosilci in roki po modelu PDCA*.

**PDCA model: Načrtujemo: ugotovimo potrebo, določimo aktivnost, opredelimo odgovorne osebe in roke, Izvedemo: izvedemo aktivnost v predvidenem roku in v skladu s pričakovanji, Preverimo: ugotovimo, ali je izvedba v skladu s pričakovanji ali zahtevami, Ukrepamo: potrdimo izvedbo, po potrebi izvedemo nadaljnje ukrepe.*

| Področje/ dejavnost | Naloga | P (načrtovanje) | D (izvajanje) | C (preverjanje) | A (ukrepanje) |
|---|---|---|---|---|---|
| **Študijska dejavnost** | Posodabljanje vsebine študijskega programa | Ocena usklajenosti predmetnih ciljev in kompetenc s programskimi<br>Februar 2021<br>Dekan, Predstojnik katedre | Izvedba kvalitativne primerjalne analize predmetov in programa<br>Dekan, Predstojnik katedre | Interpretacija rezultatov analize<br>Dekan, Predstojnik katedre | Razprava na katedri in ažuriranje ter usklajevanje dokumentov<br>II. semester, Katedra |

## 1.1 ŠTUDIJSKI PROGRAM: Management in pravo VS

Tabela 1.1: Zastopanost kompetenc predmetov v kompetencah programa »Management in pravo VS«

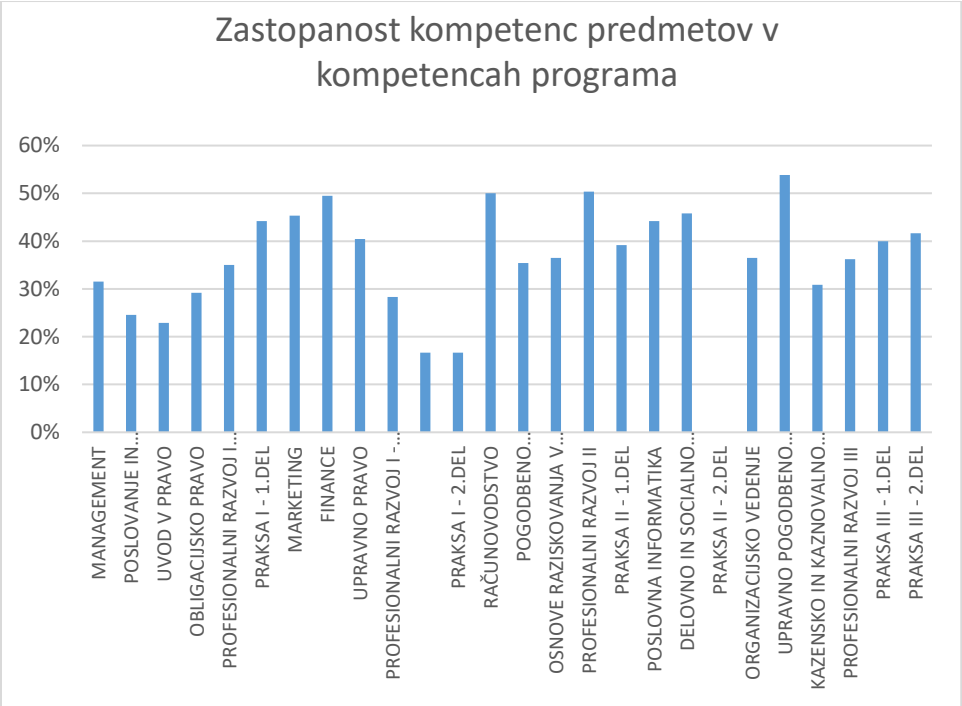
| PREDMET VS | Možne povezave | Dosežene povezave | Delež doseženih |
|---|---|---|---|
| MANAGEMENT | 168 | 53 | 32% |
| POSLOVANJE IN ORGANIZACIJA PODJETJA | 240 | 59 | 25% |
| UVOD V PRAVO | 96 | 22 | 23% |
| OBLIGACIJSKO PRAVO | 96 | 28 | 29% |
| PROFESIONALNI RAZVOJ I 1.DEL | 120 | 42 | 35% |
| PRAKSA I - 1.DEL | 240 | 106 | 44% |
| MARKETING | 192 | 87 | 45% |
| FINANCE | 192 | 95 | 49% |
| UPRAVNO PRAVO | 168 | 68 | 40% |
| PROFESIONALNI RAZVOJ I - 2.DEL | 120 | 34 | 28% |
| PRAKSA I - 2.DEL | 144 | 24 | 17% |
| RAČUNOVODSTVO | 96 | 48 | 50% |
| POGODBENO GOSPODARSKO PRAVO | 96 | 34 | 35% |
| OSNOVE RAZISKOVANJA V MANAGEMENTU IN PRAVU | 96 | 35 | 36% |
| PROFESIONALNI RAZVOJ II | 288 | 145 | 50% |
| PRAKSA II - 1.DEL | 120 | 47 | 39% |
| POSLOVNA INFORMATIKA | 120 | 53 | 44% |
| DELOVNO IN SOCIALNO PRAVO | 24 | 11 | 46% |
| PRAKSA II - 2.DEL | 120 | 50 | 42% |
| ORGANIZACIJSKO VEDENJE | 96 | 35 | 36% |
| UPRAVNO POGODBENO PRAVO | 312 | 168 | 54% |
| KAZENSKO IN KAZNOVALNO PRAVO | 120 | 37 | 31% |
| PROFESIONALNI RAZVOJ III | 240 | 87 | 36% |
| PRAKSA III - 1.DEL | 120 | 48 | 40% |
| PRAKSA III - 2.DEL | 120 | 50 | 42% |
| | | | |
| Povprečje vseh predmetov | 149,5 | 57,3 | 37% |
| Standardni odklon | 66,3 | 36,8 | 10% |

OPOMBA:

Razlaga naslovov v tabeli:

- »Predmet VS« – v analizo vključeni vsi obvezni predmeti programa
- »Možne povezave«- število je produkt števila vseh kompetenc programa in števila kompetenc posameznega predmeta
- »Dosežene povezave« - število evidentiranih povezav med kompetencami predmeta in programa
- »Delež doseženih« v % izražen delež »doseženih povezav« z številom »možnih povezav«

Graf 1: Zastopanost kompetenc predmetov v kompetencah programa »Management in pravo VS«




Vir: Tabela 1.1

UGOTOVITVE:

- »Delež doseženih« kompetenc predmeta se giblje v intervalu med 17% in 54%.
- Povprečni »delež doseženih« je 37% in standardni odklon 10%, pomeni zelo velika variabilnost med predmeti.
- Velika je variabilnost med številom kompetenc predmetov, saj seže to število do 13 kompetenc, kar bo naloga naslednjega urejanja in opredeljevanja kompetenc.
- Pojačati je treba povezave med predmetnimi in zaposlitvenimi kompetencami.

Tabela 1.2: Vključenost kompetence programa v kompetencah predmetov študijskega progama »Management in pravao VS«

| **KOMPETENCE PROGRAMA** | Frekvence vključenosti v komp.predmetov | Zastopanost v predmetih |
|---|---|---|
| ***SPLOŠNE*** | | |
| Razumevanje pomena družbeno odgovornega poslovnega koncepta | 22 | 14% |
| Prevzemanje inovativnih idej, podjetnosti in uspešnosti poslovnih omrežij pri projektnem razvoju inovacij in pomembnost zagotavljanja pravne urejenosti, kot dejavnika minimizacije poslovnih tveganj | 41 | 26% |
| Razumevanje in uporaba informacijske in komunikacijske tehnologije – vodenje poslovanja v e-okolju, razvoj IKT v poslovnem okolju, vključevanje v e-podprta poslovna in socialna omrežja | 25 | 16% |
| Razvijanje komunikacijskih veščin v maternem jeziku in v tujih jezikih | 12 | 8% |
| Uporaba osnovnih kvantitativnih metod, za strokovno komuniciranje o količinskih in vrednostnih parametrih merjenja kakovosti poslovanja | 54 | 34% |
| Učenje učenja, timskega dela in procesa stalnih izboljšav (Demingov krog), kot vrednot, ki omogočajo celovit osebnostni razvoj, zagotavljanje kontinuitete pri razvoju posameznika in okolja, v katerega se vključuje | 55 | 35% |
| Povprečje področja | 34,83 | 22% |
| ***PROGRAMSKO GENERIČNE*** | | |
| Poznavanje vsebin in osnovnih metodologij za opazovanje in prikazovanje izvajanja funkcij managementa v gospodarskih organizacijah | 50 | 31% |
| Usposobljenost za ocenjevanje pravne urejenosti in kakovosti pravnih dokumentov pravnih oseb z vidika izvajanja funkcij managementa | 41 | 26% |
| Uporaba sodobne informacijsko-komunikacijske tehnologije za organiziranje uspešnega delovanja poslovnih funkcij in funkcij managementa v poslovnih sistemih | 31 | 19% |
| Uporaba specialnih znanj za izdelavo osebnostnih načrtov razvoja in timskega dela | 25 | 16% |
| Vodenje skupin in projektnih timov, komuniciranje v timu | 22 | 14% |
| Komuniciranje s strokovnjaki iz različnih poslovnih funkcij | 34 | 21% |
| Poznavanje dejavnikov uspešnega sodelovanja s partnerji in s tem povezano vključevanje v študijsko prakso | 33 | 21% |
| Razumevanje odnosov v podjetju, med podjetjem in poslovnim okoljem ali socialnim okoljem – sistemsko gledanje in družbeno odgovorno delovanje | 18 | 11% |
| Povprečje področja | 32 | 20% |
| ***PREDMETNO SPECIFIČNE*** | | |
| Sposobnost obravnavanja delovanja poslovnega sistema in njegovega pravnega okvirja | 29 | 18% |
| Usposobljenost za ocenjevanje učinkovitosti temeljnih poslovnih funkcij | 18 | 11% |
| Uporaba teoretičnih osnov področja managementa in prava pri analizi osnovnih procesov in odnosov v poslovni praksi | 52 | 33% |
| Sposobnost odkrivanja in kritičnega obravnavanja primerov odmikov delovanja managementa od pravnega okvirja podjetništva | 33 | 21% |
| Priprava tipičnih dokumentov izvajanja funkcij managementa (plani, analize, organizacijske oblike, organizacijski predpisi …) in urejanja pravnih odnosov (delovnopravni dokumenti, prodajni dokumenti, pravni akti organizacije …) | 25 | 16% |
| Organiziranje in vodenje majhnih podjetij | 88 | 55% |
| Analiziranje trga in poslovnega okolja | 59 | 37% |
| Spremljanje sodnih odločb, pomembnih za minimiziranje poslovnih tveganj | 42 | 26% |
| Pridobivanje strokovnih znanj, pomembnih za področje zaposlovanja | 64 | 40% |
| Ocenjevanje študijskih dosežkov in profesionalnega razvoja študentov | 53 | 33% |
| Povprečje področja | 46,3 | 29% |
| Celotno povprečje | 38,58 | 24% |
| Standardbi odklon | 17,61 | 11% |
| MAX | 88 | 55% |
| Min | 12 | 8% |

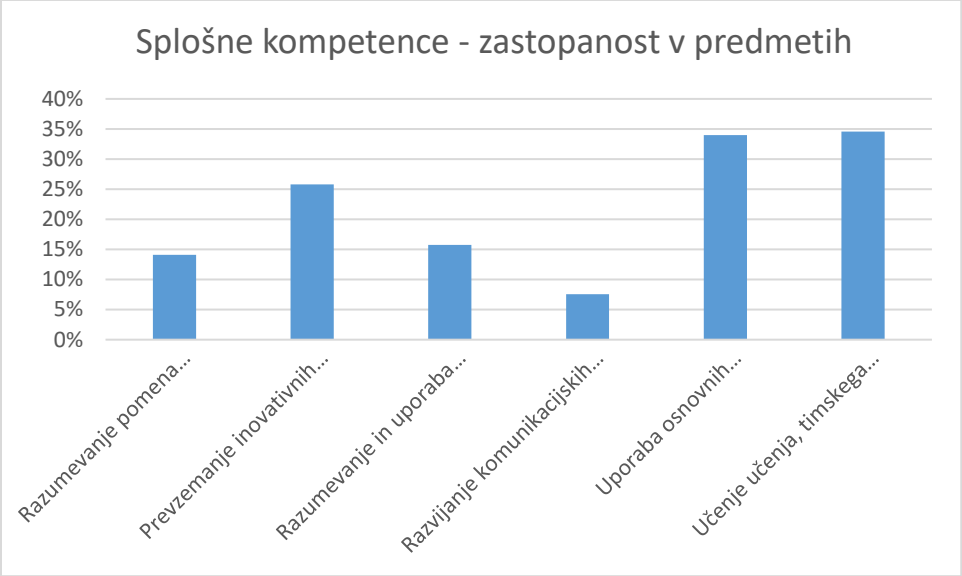
Vir: Lastna raziskava

OPOMBA:

Razlaga naslovov v tabeli:

- »Kompetence programa« – analiza kompetenc upošteva njihovo delitev na »SPLOŠNE« »PROGRAMSKO GENERIČNE« in »PREDMETNO SPECIFIČNE«
- »Frekvence vključenosti v kompetence predmetov« je število kompetenc predmetov programa, ki so povezane s kompetencami programa.
- »Zastopanost v predmetih« je relativno število (delež v %), ki izraža kolikokrat se programska kompetenca veže s predmetnimi, izračunano kot kvocient tega števila s številom vseh predmetnih kompetenc.

Graf 2: Vključenost splošnih kompetenc programa v kompetencah predmetov študijskega progama »Management in pravo VS«

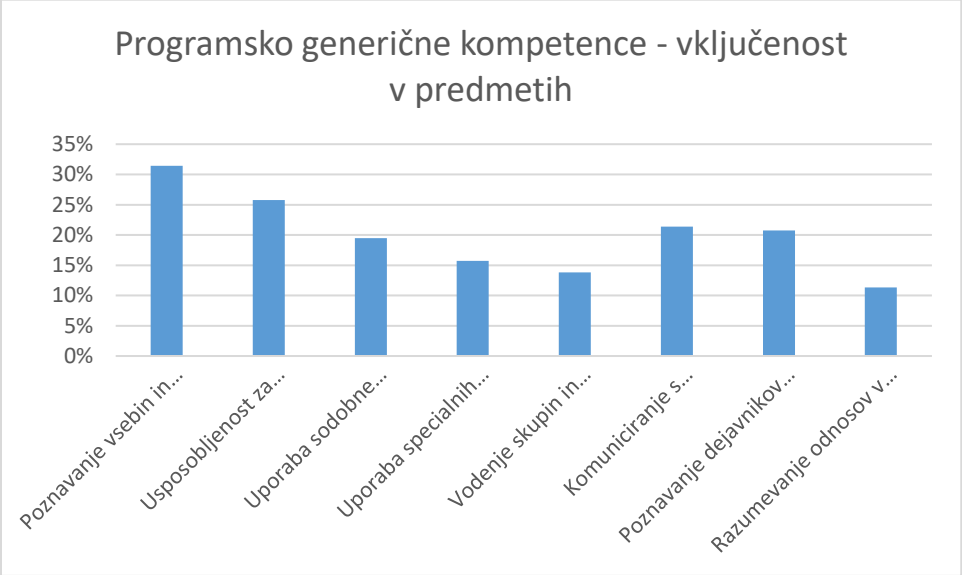



Vir: Tabela 1.2

UGOTOVITVE:

- »Zastopanost v predmetih« se pri »splošnih« kompetencah programa giblje v intervalu med 8% in 35%.
- Povprečna »Zastopanost v predmetih« je pri »splošnih« kompetencah 22% .

Graf 3: Vključenost  programsko generičnih kompetenc programa v kompetencah predmetov študijskega progama »Management in pravo VS«

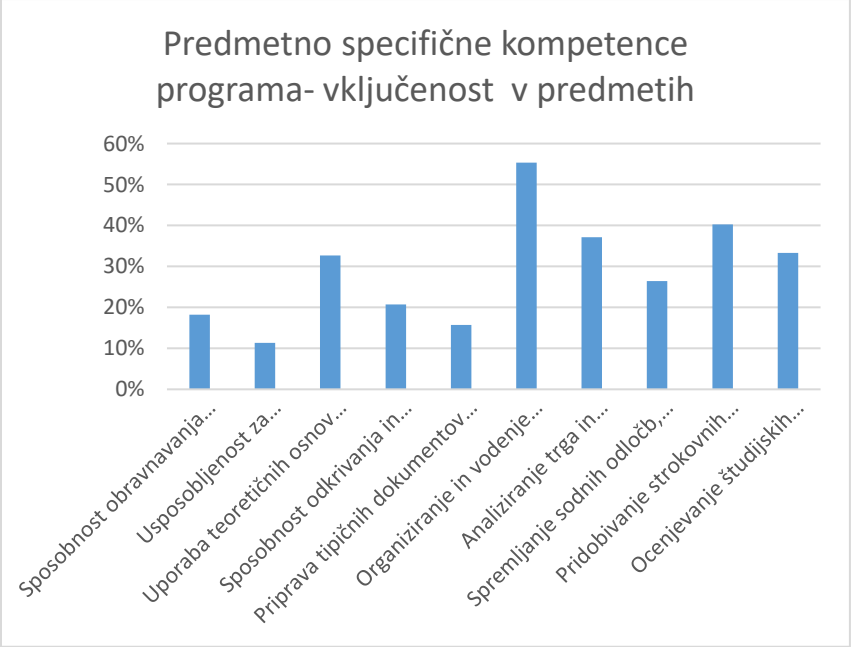



Vir: Tabela 1.2

UGOTOVITVE:

- »Zastopanost v predmetih« se pri »programsko generičnih«  kompetencah programa giblje v intervalu med 11% in 31% - variabilnost manjša kot pri »splošnih«.
- Povprečna »Zastopanost v predmetih« je pri »programsko generičnih« kompetencah 20% .

Graf 4: Vključenost  programsko specifičnih  kompetenc programa v kompetencah predmetov študijskega progama »Management in pravo VS«




Vir: Tabela 1.2

UGOTOVITVE:

- »Zastopanost v predmetih« se pri »Predmetno specifične kompetence programa« giblje v intervalu med 11% in 55% - velika variabilnost.
- Povprečna »Zastopanost v predmetih« je pri » predmetno specifičnih« kompetencah 29%.
- Povprečna »Zastopanost v predmetih« je pri za vseh programskih kompetencah 24%, najnižje je torej za »programsko generične« kompetence.

## 1.2 ŠTUDIJSKI PROGRAM: Management in poslovno pravo MAG

### Kompetence predmetov programa »Management in poslovno pravo MAG«

Tabela 2.1: Zastopanost predmetnih kompetenc v kompetencah programa Management in poslovno pravo MAG

| Predmet MAG | Možne povezave | Dosežene povezave | Delež doseženih |
|---|---|---|---|
| Metode znanstvenega raziskovanja | 85 | 37 | 44% |
| Ustavno varstvo podjetništva | 34 | 24 | 71% |
| Management in organizacija | 104 | 68 | 65% |
| Korporacijsko pravo | 51 | 32 | 63% |
| Profesionalni razvoj I (MAG) | 104 | 15 | 14% |
| Pogodbeno pravo in pisanje pogodb | 51 | 24 | 47% |
| Razvoj podjetja in drugih družb | 104 | 71 | 68% |
| Trg dela | 51 | 29 | 57% |
| Profesionalni razvoj II (MAG) | 136 | 63 | 46% |
| Poslovno upravno pravo EU | 51 | 22 | 43% |
| Krizni management in sanacije | 68 | 51 | 75% |
| Ustavni in poslovni vidiki zaščite intelektualne zaščite | 68 | 55 | 81% |
| | | | |
| Povprečje vseh predmetov | 75,6 | 40,9 | 56% |
| Standardni odklon | 29,5 | 18,9 | 18% |

Vir: Lastna raziskava

OPOMBA:

Razlaga naslovov v tabeli:

- »Predmet MAG« – v analizo vključeni vsi obvezni predmeti programa.
- »Možne povezave« - število je produkt števila vseh kompetenc programa in števila kompetenc predmeta.
- »Dosežene povezave« - število evidentiranih povezav med kompetencami predmeta in programa.
- »Delež doseženih« v % izražen delež »doseženih povezav« z številom »možnih povezav«.

Graf 5: Zastopanost kompetenc predmetov v kompetencah programa »Management in poslovno pravo VS«

Vir: Tabela 2.1

UGOTOVITVE:

- »Delež doseženih« kompetenc predmeta se giblje v intervalu med 14% in 81%.
- Povprečni »delež doseženih« je 56% in standardni odklon 18%, pomeni veliko poveznost pa tudi zelo veliko variabilnost.
- Potrebno je delati na opredelitvah kompetenc, ki povečujejo prikaz uporabnosti študija in zaposljivosti magistrantov.

## Kompetence programa »Management in poslovno pravo MAG«

Tabela 2.2: Vključenost kompetence programa v kompetencah predmetov študijskega progama »Management in poslovno pravo MAG«

| SPLOŠNE KOMPETENCE | Frekvence vključenosti v komp.predmetov | Zastopanost v predmetih |
|---|---|---|
| Razširijo znanja na razvojnem in raziskovalnem področju managementa in prava v organizacijskih sistemih | 47 | 89% |
| Sposobni so reševati interdisciplinarne probleme managementa in prava v novih ali neznanih okoljih z vidika minimizacije poslovnih tveganj | 38 | 72% |
| Interdisciplinarno pristopajo k proučevanju dejavnikov uspešnosti in kakovosti poslovnih sistemov z vidika izvajanja managementa in zagotavljanja pravne urejenosti v sistemu in okolju | 34 | 64% |
| Zmožni so opredeljevanja rešitev managementskih problemov v okviru pravne zakonodaje delovanja organizacijskih sistemov v evropskem poslovnem prostoru | 23 | 43% |
| Zmožni so samostojnega, kreativnega dela pri upravljanju organizacijskih sistemov | 31 | 58% |
| Znajo raziskovati in interpreteriti sodno prakso na področju statusnih in delovno-socialnih pogojev upravljanja srednjih in malih podjetij | 11 | 21% |
| Zmožni so vzpostavljanja in vzdrževanja kakovostnega partnerskega odnosa podjetja z udeleženci njegovega poslovnega in družbenega okolja | 40 | 75% |
| Pridobijo učne sposobnosti, ki jim omogočajo nadaljnji samostojni študij in samostojno pridobivanje novih znanj in kompetenc | 46 | 87% |
| **Povprečje – SPLOŠNE KOMPETENCE** | **33,75** | **64%** |
| **PREDMETNO-SPECIFIČNE** | 0 | 0% |
| Poznajo veščine managementa in prava pri ustanavljanju, vodenju, sanacijah ali ukinjanju majhnih in srednjih podjetij | 38 | 72% |
| Poznajo temelje statusnega prava in sodne prakse na področju konkurenčnosti podjetij | 13 | 25% |
| Sposobni so odkrivanja in kritičnega obravnavanja zahtevnih primerov odmikov delovanja managementa od pravnega okvira podjetništva | 15 | 28% |
| Uporabljajo teoretične osnove področja managementa in prava pri analizi tveganj v kompleksnih procesih in odnosih v poslovni praksi | 28 | 53% |
| Kritično analizajo tipične dokumente izvajanja poslovnih funkcij managementa in dokumentov statusnopravne ureditve organizacijskih sistemov | 16 | 30% |
| Organizirajo in vodijo majhno in srednje podjetje | 41 | 77% |
| Pridobijo najsodobnejše predmetno specifične veščine, ki povečujejo zaposljivost diplomantov (kot npr. digitalizacije, timsko delo, zaščita intelektualne lastnine, izvensodne poravnave poslovnih sporov) | 20 | 38% |
| Zavedajo se trajnostnega razvoja in družbene odgovornosti v podjetništvu | 31 | 58% |
| Znajo raziskovati trg in poslovno okolje ter z njim povezano ocenjevanje tveganj | 28 | 53% |
| **Povprečje - PREDMETNO SPECIFIČNE** | 25,56 | 48% |
| | | |
| Celotno povprečje | 29,4 | 55% |
| Standardbi odklon | 10,9 | 21% |
| MAX | 47 | 89% |
| Min | 11 | 21% |

Vir: Lastna raziskava

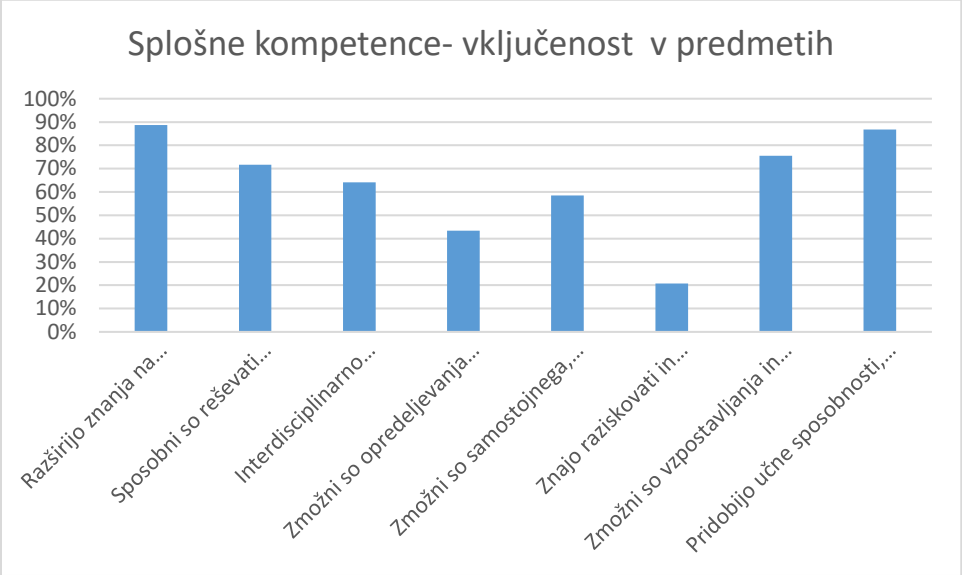
OPOMBA:

Razlaga naslovov v tabeli:

- »Kompetence programa« – analiza kompetenc upošteva njihovo delitev na »SPLOŠNE« in »PREDMETNO SPCIFIČNE«.
- »Frekvence vključenosti v kompetence predmetov« je število kompetenc predmetov, ki so povezane s kompetencami programa.

- »Zastopanost v predmetih« je relativno število (delež v %), ki izraža kolikokrat se programska kompetenca veže s predmetnimi, izračunano kot kvocient tega števila s številom vseh predmetnih kompetenc.

Graf 6: Program Management in poslovno pravo MAG – splošne kompetence

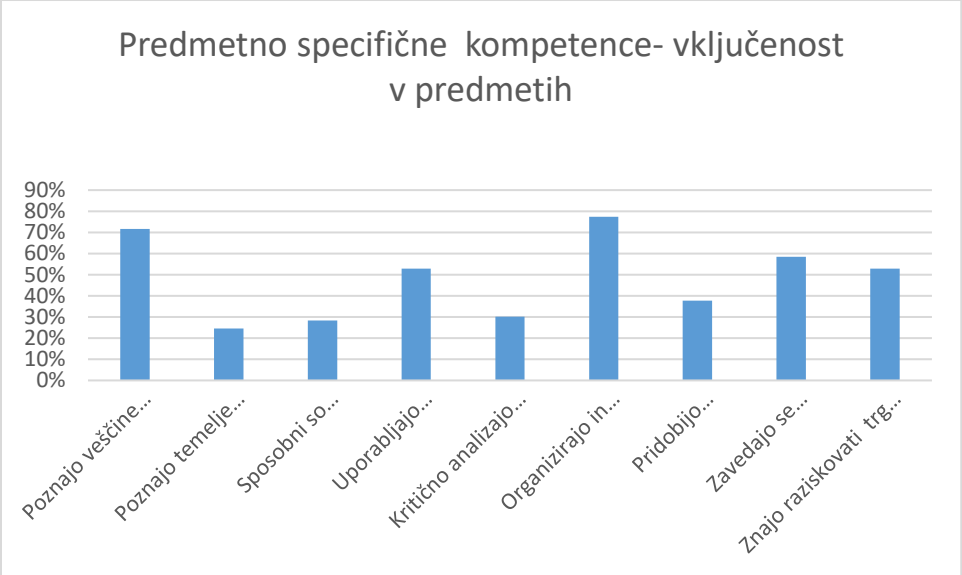



Vir: Tabela 2.2

UGOTOVITVE:

- »Zastopanost v predmetih« se pri »splošnih« kompetencah programa giblje v intervalu med 21% in 89% - variabilnost zelo velika, morda nekatere kompetence presplošne.
- Povprečna »Zastopanost v predmetih« je pri »splošnih« kompetencah 64% - zelo visoka.
- Proučiti je treba vzrok za nizek % pri kompetenci »Znajo raziskovati in interpreteriti sodno prakso na področju statusnih in delovno-socialnih pogojev upravljanja srednjih in malih podjetij«, kot eno pomembnih kompetenc magistrskega programa.

Graf 7: Program Management in poslovno pravo MAG – predmetno specifične kompetence




Vir: Tabela 2.2

UGOTOVITVE:

- »Zastopanost v predmetih« se pri »Predmetno specifične kompetence programa« giblje v intervalu med 25% in 77% - velika variabilnost.
- Povprečna »Zastopanost v predmetih« je pri »predmetno specifičnih« kompetencah 48% .
- Povprečna »Zastopanost v predmetih« je za vse programske kompetence 55%, in je bistveno višja pri magistrskem kot pri visokošolskem programu.

# II. ANALIZA OBREMENJENOSTI ŠTUDENTOV

1. **Pravne in druge podlage kompetenčne analize**

- Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17)
- Strategijarazvoja MLC Fakultete za managementin pravo za obdobje 2019–2025
- Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 42/17, 14/19, 3/20, 78/20 in 82/20 – popr.)
- Akreditirana študijska programa: »Management in pravo VS« in »Management in poslovno pravo – MAG.«
- Interni akti: Pravilnik o preverjanju, ocenjevanju in vrednotenju znanja študentov, Poslovnik kakovosti, Samoevalvacijsko poročilo 2018/2019

2. **Postopek zbiranja in urejanja podatkov**

Podatki o obremenjenosti študentov so zbrani na podlagi izvedenih Anket o zadovoljstvu z izvedenim predmetom/predavateljem in obremenjenost, ki so jih študentje izpolnjevali po zaključku vsakega predmeta posebej. Na podlagi zbranih podatkov za vse predmete izvedene v študijskem letu 2019/2020 je bila narejena spodnja analiza obremenjenosti. Izsledki te analize bodo del poročila, ki ga bo obravnaval pristojni organ ter bodo vključeni tudi v Samoevalvacijsko poročilo za preteklo študijsko leto.

Načrt posodobitve in izvedbe omenjenih anket je del LDN 2020/2021.

3. **Demingov krog**

Za realizacijo aktivnosti na področju evalviranja obremenitev študentov je narejen načrt nalog, z opredeljenimi nosilci in roki po modelu PDCA*.

**PDCA model: Načrtujemo: ugotovimo potrebo, določimo aktivnost, opredelimo odgovorne osebe in roke, Izvedemo: izvedemo aktivnost v predvidenem roku in v skladu s pričakovanji, Preverimo: ugotovimo, ali je izvedba v skladu s pričakovanji ali zahtevami, Ukrepamo: potrdimo izvedbo, po potrebi izvedemo nadaljnje ukrepe.*

| **Področje/de javnost** | **Naloga** | **P (načrtovanje)** | **D (izvajanje)** | **C (preverjanje)** | **A (ukrepanje)** |
|---|---|---|---|---|---|
| **Študijska dejavnost** | Evalviranje obremenitev študentov, njihovega napredovanja in dokončanja študija ter javnoveljavnih listin | Pridobivanje podatkov o obremenjenosti študentov<br>Dekan, referat | Izvedba Anket o posameznem predmetu/predavat elju ter o obremenjenosti, tekom štud. leta, ob konca izvedenega predmeta,<br>Referat | Analiza Anket o posameznem predmetu/predavatel ju ter o obremenjenosti, ob konca izvedenega predmeta,<br>Dekan, referat | Obravnava analize ankete - na ŠS in katedri, oktober 2020 – predlogi/ukrepi - sprejem v Samoevalvacijsk em poročilu |

## 2.1 ŠTUDIJSKI PROGRAM »Management in pravo VS« analiza obremenjenosti študentov po predmetih

**Tabela 2.1 Prikaz porabe časa po oblikah študentovega dela in obremenjenosti študentov za 1KT po predmetih na programu »Management in pravo VS«**

| PREDMET | Za udeležbo na predavanjih sem porabil ur! | Za samostojno pripravo seminarske sem porabil ur! | Za skupinsko pripravo sem porabil ur! | Za študij in sodelovanje pripredmetu sem porabil- ur! | Izpit- pisni | Izpit- ustni | Izpit- pisni in ustni | Ure- skupaj | KT iz ANKETE | KT po učnem načrtu | Indeks (KT ankete/KT) | Ure/KT |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L(H/J) |
| OBVEZNI | | | | | | | | | | | | |
| Uvod v pravo | 45,0 | 5,3 | 1,6 | 30,3 | 1 | 0 | 0 | 152 | 6,1 | 6 | 101,4 | 25,4 |
| Management | 30,0 | 23,0 | 12,0 | 24,0 | 1 | 0 | 0 | 144 | 5,8 | 6 | 96,0 | 24,0 |
| Poslovanje in org. podjetja | 32,6 | 25,3 | 24,4 | 28,3 | 1 | 0 | 0 | 168 | 6,7 | 6 | 112,1 | 28,0 |
| Obligacijsko pravo | 28,7 | 3,7 | 1,6 | 27,4 | 0 | 0 | 1 | 140 | 5,6 | 6 | 93,3 | 23,3 |
| Marketing | 33,1 | 26,8 | 26,3 | 23,1 | 1 | 0 | 0 | 167 | 6,7 | 6 | 111,6 | 27,9 |
| Upravno pravo | 30,7 | 23,2 | 22,7 | 29,6 | 1 | 0 | 0 | 162 | 6,5 | 6 | 107,9 | 27,0 |
| Profesionalni razvoj I | 30,0 | 0,0 | 28,8 | 38,1 | 0 | 1 | 0 | 152 | 6,1 | 6 | 101,3 | 25,3 |
| Profesionalni razvoj II | 33,3 | 26,0 | 20,0 | 26,5 | 0 | 1 | 0 | 164 | 6,6 | 6 | 109,4 | 27,4 |
| Računovodstvo | 27,4 | 25,3 | 6,3 | 27,4 | 1 | 0 | 0 | 139 | 5,5 | 6 | 92,5 | 23,1 |
| Pogodbeno gospodarsko pravo | 29,0 | 20,4 | 20,8 | 22,0 | 0 | 1 | 0 | 146 | 5,8 | 6 | 97,5 | 24,4 |
| Osn. raziskovanja v manag. in pravu | 28,3 | 33,3 | 10,0 | 20,0 | 1 | 0 | 0 | 145 | 5,8 | 6 | 96,7 | 24,2 |
| Delovno in soc. pravo | 27,4 | 0,0 | 0,9 | 23,5 | 1 | 0 | 0 | 104 | 4,2 | 6 | 69,4 | 17,4 |
| Praksa – SAP | 28,9 | 4,4 | 2,2 | 26,7 | 0,0 | 0,0 | 1,0 | 141 | 5,6 | 6 | 94,1 | 23,5 |
| Organizacijsko vedenje | 30,6 | 29,1 | 22,7 | 27,9 | 1 | 0 | 0 | 166 | 6,6 | 6 | 110,6 | 27,7 |
| Upravno pogodbeno pravo | 25,0 | 6,0 | 3,0 | 25,5 | 0 | 0 | 1 | 135 | 5,4 | 6 | 89,7 | 22,4 |
| Kazensko in kaznovalno prav | 24,1 | 25,7 | 22,4 | 20,0 | 0 | 1 | 0 | 141 | 5,7 | 6 | 94,2 | 23,6 |
| POVPREČJE | | | | | | | | 148 | 5,9 | 6 | 98,6 | 24,7 |
| IZBIRNI | | | | | | | | | | | | |
| Osnove davčneg prava | 29,9 | 23,9 | 22,3 | 26,4 | 1 | 0 | 0 | 157 | 6,3 | 6 | 104,9 | 26,2 |
| Podjetništvo | 27,1 | 14,3 | 7,1 | 22,9 | 1 | 0 | 0 | 124 | 4,9 | 6 | 82,4 | 20,6 |
| Poslovno tveganje- bisnode | 22,5 | 27,5 | 5,0 | 17,5 | 0 | 0 | 1 | 145 | 5,8 | 6 | 96,7 | 24,2 |
| POVPREČJE | | | | | | | | 142 | 5,7 | 6 | 94,7 | 23,7 |
| POVPREČJE SKUPAJ | | | | | | | | 147 | 5,9 | 6 | 98,0 | 24,5 |

Vir: Lastna raziskava

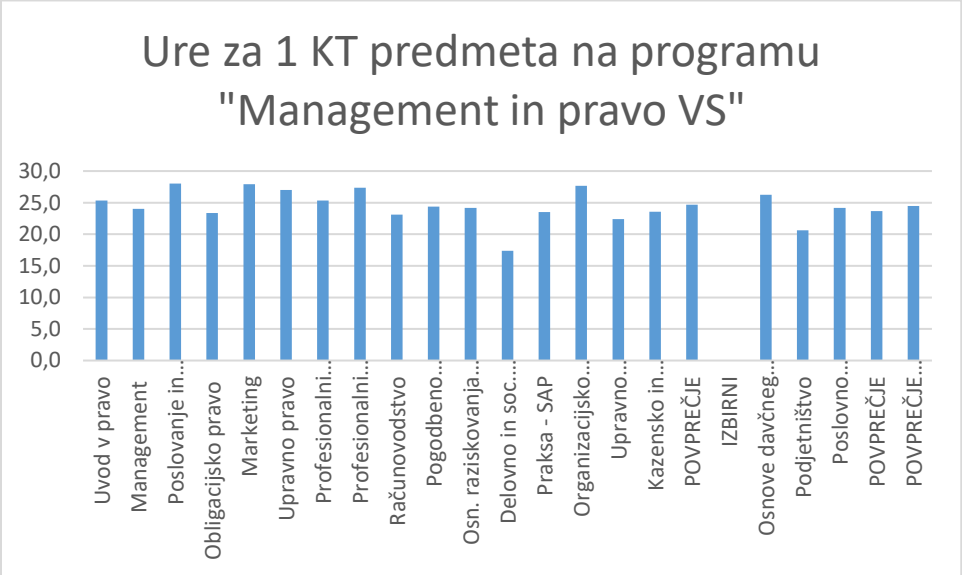
OPOMBA:

Razlaga naslovov v tabeli:

- A - »Za udeležbo na predavanjih sem porabil ur« povprečno število ur prisotnosti na predavanjih, seminarjih in vajah, se vrednoti 1 kontaktna ura študenta (KUDŠ) iz ankete kot 2 uri dela študenta (UDŠ) - študenti so prvič anketirani in so podvrednotili obseg časa, ki ga potrebujejo za udeležbo pri kontaktnih urah.
- B - »Za samostojno pripravo seminarske sem porabil ur!« - povprečno število ur za pripravo seminarskih del.

- C - »Za skupinsko pripravo sem porabil ur!« - povprečno število ur za pripravo skupinskih seminarskih del.
- D - »Za študij in sodelovanje pri predmetu sem porabil-ur!« - povprečno število ur za pripravo za študij in sodelovanje pri predmetu.
- E- »Izpit - ustni« - ustni izpit se vrednoti z 1KT.
- F - »Izpit - pisni« - pisni izpit se vrednoti z 1KT.
- G- »Izpit - pisni in ustni« - pisni in ustni izpit se vrednoti z 2KT.
- H - »Ure- skupaj« se računajo po obrazcu: 2*A+B+C+D+E*25+F*25+G*50

Graf 8: Obseg študentovega dela za 1KT po predmetih za program »Management in pravo VS«




UGOTOVITVE:

- Povprečno število ur za 1KT se po predmetih giblje med 17,4 ure in 28,0 ure.
- Celotno povprečje študentovega dela po tem modelu znaša na programu 24,5 ure.
- Povprečje pri obveznih predmetih znaša 24,7 ure in pri izbirnih predmetih 23,7.
- Predvidena bo sprememba anketnega vprašalnika, če bo to sklep razprave s študenti.
- Predvidi se razprava s predavatelji, da se bolj uskladi učne načrte glede obremenjenosti študentov - oblike dela.

## 2.2 ŠTUDIJSKI PROGRAM »Management in poslovno pravo MAG« analiza obremenjenosti študentov po predmetih

**Tabela 2.2 Prikaz porabe časa po oblikah študentovega dela in obremenjenosti študentov za 1KT po predmetih na programu »Management in poslovno pravo MAG«**

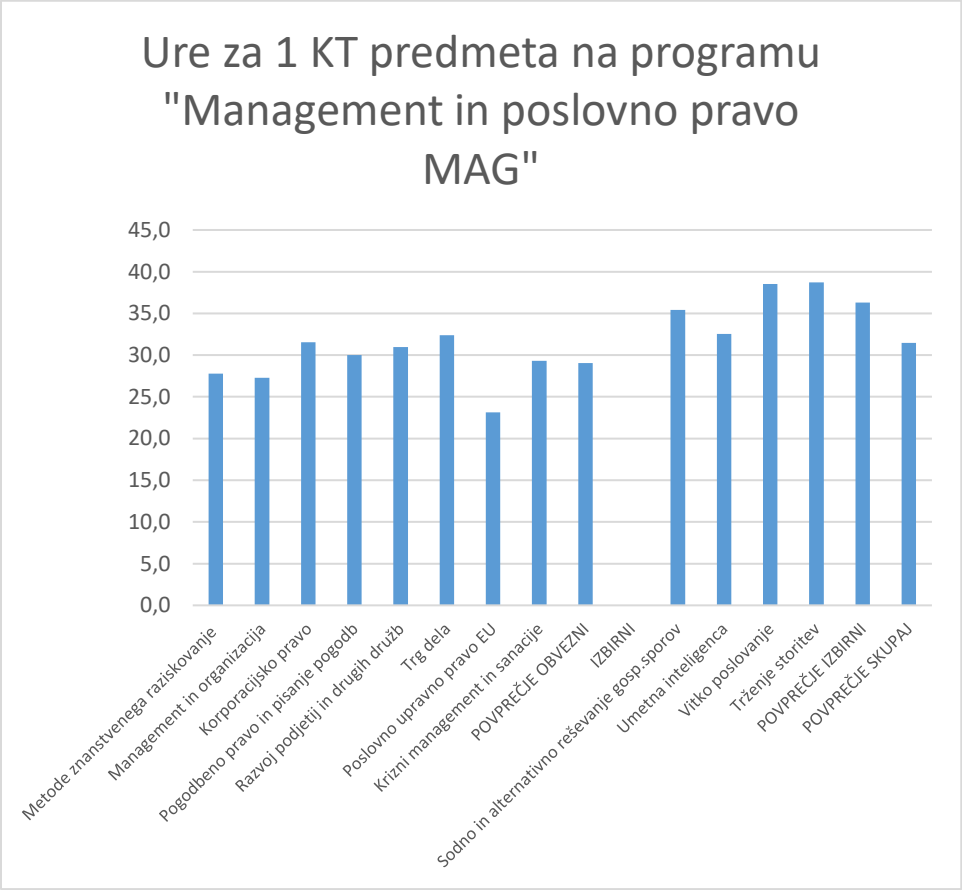
| PREDMETI | Literatura (180 str slo in 30 str. Tuja | Za udeležbo na predavanjih sem porabil ur! | Za samostojno pripravo seminarske sem porabil ur! | Za skupinsko pripravo sem porabil ur! | Za študij in sodelovanje pripredmetu sem porabil-ur! | Izpit- pisni | Izpit- ustni | Izpit- pisni in ustni | Ure- skupaj | **KT iz ANKETE** | **KT po učnem nacrtu** | Indeks | Ure/KT |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | LIT | A | B | C | D | E | F | G | H | **I** | **J** | K | L(H/J) |
| OBVEZNI | | | | | | | | | | | | | |
| Metode znanstvenega raziskovanje | 46 | 18,6 | 34,3 | 5,7 | 18,6 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 166,7 | 6,7 | 6 | 111,1 | 27,8 |
| Management in organizacija | 46 | 26,0 | 28,0 | 9,0 | 31,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 191,0 | 7,6 | 7 | 109,1 | 27,3 |
| Korporacijsko pravo | 46 | 31,7 | 6,7 | 3,3 | 20,0 | 1,0 | 1,0 | 0,0 | 189,3 | 7,6 | 6 | 126,2 | 31,6 |
| Pogodbeno pravo in pisanje pogodb | 46 | 26,0 | 31,1 | 22,0 | 34,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 210,1 | 8,4 | 7 | 120,1 | 30,0 |
| Razvoj podjetij in drugih družb | 46 | 30,0 | 42,9 | 17,1 | 25,7 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 216,7 | 8,7 | 7 | 123,8 | 31,0 |
| Trg dela | 46 | 26,7 | 26,7 | 20,0 | 23,3 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 194,3 | 7,8 | 6 | 129,6 | 32,4 |
| Poslovno upravno pravo EU | 46 | 31,8 | 0,0 | 0,0 | 27,3 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 161,9 | 6,5 | 7 | 92,5 | 23,1 |
| Krizni management in sanacije | 46 | 26,1 | 12,6 | 14,6 | 25,4 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 175,8 | 7,0 | 6 | 117,2 | 29,3 |
| POVPREČJE OBVEZNI | | | | | | | | | | 7,5 | | 116,2 | 29,1 |
| IZBIRNI | | | | | | | | | | | | | |
| Sodno in alternativno reševanje gosp.sporov | 46 | 24,0 | 28,0 | 10,0 | 20,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 177,0 | 7,1 | 5 | 141,6 | 35,4 |
| Umetna inteligenca | 46 | 26,7 | 10,0 | 6,7 | 21,7 | 0,0 | 1,0 | 0,0 | 162,7 | 6,5 | 5 | 130,1 | 32,5 |
| Vitko poslovanje | 46 | 28,7 | 21,3 | 21,7 | 21,3 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 192,7 | 7,7 | 5 | 154,2 | 38,5 |
| Trženje storitev | 46 | 20,0 | 26,0 | 22,5 | 34,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 193,5 | 7,7 | 5 | 154,8 | 38,7 |
| POVPREČJE IZBIRNI | | | | | | | | | | 7,3 | | 145,2 | 36,3 |
| POVPREČJE SKUPAJ | | | | | | | | | | 7,4 | | 125,9 | 31,5 |
| STANDARDNI ODKLON | | | | | | | | | | 0,6745531 | | 17,4 | 4,4 |

Vir: Lastna raziskava

Razlaga naslovov v tabeli:

- LIT- Literatura
- A - »Za udeležbo na predavanjih sem porabil ur!« povprečno število ur prisotnosti na predavanjih, seminarjih in vajah, se vrednoti 1 kontaktna ura študenta (KUDŠ) iz ankete kot 2 uri dela študenta (UDŠ) - študenti so prvič anketirani in so podvrednotili obseg časa, ki ga potrebujejo za udeležbo pri kontaktnih urah.
- B - »Za samostojno pripravo seminarske sem porabil ur!«. povprečno število ur za pripravo seminarskih del.
- C - »Za skupinsko pripravo sem porabil ur!« povprečno število ur za pripravo skupinskih seminarskih del.
- D - »Za študij in sodelovanje pripredmetu sem porabil-ur!« povprečno število ur za pripravo za študij in sodelovanje pri predmetu.
- E- »Izpit- ustni« ustni izpit se vrednoti z 1KT.
- F - »Izpit- pisni« pisni izpit se vrednoti z 1KT.
- G- »Izpit- pisni in ustni« pisni in ustni izpit se vrednoti z 2KT.
- H - »Ure- skupaj« se računajo po obrazcu: LIT+2*A+B+C+D+E*25+F*25+G*50

Graf 9: Obseg študentovega dela za 1KT po predmetih za program »Management in poslovno pravo MAG«




Vir: Tabela 2.2

UGOTOVITVE:

- Povprečno število ur za 1KT se po predmetih giblje med 23,1 ure in 38,7 ure.
- Celotno povprečje študentovega dela po tem modelu znaša na programu 31,5 ure za 1KT.
- Povprečje pri obveznih predmetih znaša 29,1 ure in pri izbirnih predmetih 36,3 ure.
- Predvidena bo sprememba anketnega vprašalnika, vključiti bo treba čas potreben za študij literature, v tem izračunu je za vse predmete dodan enak povprečen čas.
- Sprememba anketnega vprašalnika, če bo tak sklep razprave s študenti o drugih obremenitvah.
- Predvidi se razprava s predavatelji, da se bolj uskladi učne načrte glede obremenjenosti študentov - oblike dela.