

PREDMET: Računovodstvo

Vsebina

1. Teoretična in vsebinska opredelitev računovodstva
2. Temeljne ekonomske kategorije v računovodstvu
3. Knjigovodstvo
4. Računovodsko preračunavanje
5. Računovodsko nadziranje
6. Računovodsko analiziranje
7. Oblikovanje poslovnih odločitev na podlagi računovodskih izkazov

Cilji in Kompetence

Cilji

- Vsebina predmeta je spoznavanje osnovnih računovodskih načel in njihove uporabe.
- Obravnavajo se osnove uporabe knjigovodske tehnike za zapisovanje poslovanja organizacije ter sestava temeljnih računovodskih izkazov za zunanje uporabnike (Bilanca stanja, Izkaz poslovnega izida in Izkaz denarnih tokov).
- Računovodske izkaze se analizira s pomočjo računovodskih kazalnikov in spoznava oblikovanje računovodskih informacij za odločanje.
- Načrtovanje poslovanja se obravnava v obsegu njegove vloge v procesu oblikovanja poslovnih odločitev.

Kompetence

- Študent bo razumel pomen računovodske funkcije.
- Študent bo sposoben povezovati računovodsko teorijo in prakso.
- Študent bo sposoben predvideti poslovanje na temelju računovodskih informacij. Znal bo pojasnjevati temeljne računovodske izkaze kot so bilanca stanja (BS), izkaz poslovnega izida (IPI) in izkaz denarnih tokov ter jih uporabiti pri preprostih poslovnih odločitvah.

Literatura in viri

- Zaman Groff Maja, Hočevnar Marko, Igličar Aleksander (2007): Temelji računovodstva. Ljubljana: Univerza v Ljubljani Ekonomska fakulteta,
- Mayr Branko (2010): Uvod v računovodstvo. Ljubljana, Visoka šola za računovodstvo, Abeceda svetovanje,
- Hočevnar Marko, Zaman Maja, Petrovič Jorg Kristan (2008): Osnove računovodstva gospodarskega in javnega sektorja. Ljubljana: Univerza v Ljubljani Fakulteta za upravo,
- Slovenski računovodski standardi (2005). Ljubljana: Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev,

- Kodeks računovodskih načel(1995). Ljubljana: Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije

PREDMET: Podjetništvo

Vsebina

1. Temeljni pojmi in definicije o podjetništvu in ustvarjalnosti
2. Temeljne oblike in pravni okviri podjetništva,
3. Poslovno načrtovanje od ideje do realizacije
4. Podjetniška rast, zorenje in globalizacija poslovanja,
5. Pojavne oblike podjetništva (družinsko podjetništvo, notranje podjetništvo, socialno podjetništvo, tehnološko in ekološko podjetništvo),
6. Etika podjetništva in upoštevanje multikulturoloških sestavin poslovanja in
7. Podporno okolje podjetništva

Cilji in Kompetence

Cilji

Študent:

- preizkusi razumevanje podjetništva ter procesov v sodobnem poslovnem okolju,
- razčleni možnosti reševanja podjetniških problemov
- podjetniške probleme reši z uporabo znanstvenih metod in postopkov,
- poišče ključne elemente za doseganje odličnosti v podjetništvu,
- odkrije in uporabi podjetniške rešitve.

Kompetence

- sposobnost uporabe pridobljenih znanj pri razvoju teorije podjetništva
- razumevanje splošne teorije in prakse podjetništva ter povezanosti med njenimi poddisciplinami,
- sposobnost kritične presoje in reševanja problemov podjetništva
- sposobnost zagotavljanja nenehnega izboljševanja podjetij, procesov in izdelkov in/ali storitev
- modeliranje podjetniških sistemov in procesov ter uvajanje rešitev v podjetništvu

Literatura in viri

- Rebernik, M., Repovž, L.(2000): Podjetniški proces – Od ideje do denarja. GV, Ljubljana, (izbrana poglavja)
- Ruzzier, Antončič, Bratkovič, Hisrich, (2008):: Podjetništvo. Društvo za akademske in aplikativne raziskave, Koper.
- Rus, M., Rebernik, M.: Načrtno do uspeha(2005): Priročnik za pripravo poslovnega načrta, IRP Maribor. Dostopno na : www.tovarnapodjemov.org

- Rus, Matej, Rebernik, Miroslav, (2005):: Pravila poslovanja. IRP Maribor. Dostopno na spletnih straneh: www.tovarnapodjemov.org
- Rus M., et al(2007):: Orodje za poslovno načrtovanje, IRP, www.tovarnapodjemov.org.
- Izbrani članki in poslovni primeri

PREDMET: Pogodbeno gospodarsko pravo

Vsebina

1. Pojem gospodarske pogodbe
2. Prodajna pogodba
3. Komisijska pogodba
4. Agencijska pogodba
5. Gradbena pogodba
6. Finančni zakup / Sale and Lease back
7. Factoring
8. Engeeniring
9. Know How
10. Licenčna pogodba
11. Management buy out
12. Kreditna/posojilna pogodba
13. Financiranje podjetij: venture capital, merchant banking. forfaiting, buyer's credit.

Cilj in kompetence

Cilji

- Poznavanje in razumevanje gospodarskih pogodb;
- Poznavanje pravic in obveznosti, ki izvirajo iz gospodarskih pogodb;
- Razumevanje pravne osnove financiranja podjetij;
- Uporaba znanja na področju gospodarskega pogodbenega prava s posebnim poudarkom na sklenitev gospodarskih pogodb;

Kompetence

- Osnovno razumevanje institutov pogodbenega prava;
- Sposobnost sklepanja gospodarskih pogodb;
- Sposobnost izražanja in razumevanja strokovnega jezika;
- Poznavanje pomembnejših pogodb, ki jih sklenejo gospodarski subjekti

Literatura in viri

- Obligacijski zakonik s komentarjem, Ljubljana, 2004, III. in IV. knjiga (izbrana poglavja)
- L. Varanelli, Pravna operacija »Sale and lease back«, Pravna praksa (Ljubljana), 3.10.2002, leto 21, 35, str. 17-24;

PREDMET: Osnove raziskovanja v managementu in pravu

Vsebina

- Pomen raziskovanja v managementu
- Raziskovalni proces
- Opredelitev raziskave
- Literatura: pomen, zbiranje, citiranje
- Načrt raziskave
- Metode raziskovanja
- Zbiranje in urejanje podatkov
- Poročila in objave rezultatov raziskav

Cilji in kompetence

Cilji

- Spoznati raziskovalni proces in pomen uporabe strokovne literature,
- Razumeti pomen jasne opredelitve namena, ciljev in raziskovalnih vprašanj ali hipotez za empirične raziskave,
- Razumeti pomen določanja raziskovalnega okvirja, načrta raziskave in raziskovalnih metod za raziskovanje managementa in pravne urejenosti podjetij
- Razumeti glavne sestavine raziskovalnih poročil

Kompetence

- Študent je usposobljen za:
- opredelitev enostavnejše raziskave za področje upravljanja ali pravne urejenosti podjetja,
- izdelavo načrta raziskave
- izvedbo zbiranja podatkov iz primarnih in sekundarnih virov, z obdelavo in interpretacijo
- izdelavo poročilo o raziskavi in rezultatih raziskave za potrebe management.

Literatura in viri

- GHAURI, Pervez,, GRONHAUG, Kjell (2005). Research Methods in Business Studies – A Practical Guide, 3. izdaja. Prentice Hall, London..
- BOOTH, Vernon (2006). Communicating in Science: Writing a Scientific Paper and Speaking at Scientific Meetings, Cambridge Univ. Press, Cambridge..
- BENČINA, Jože, DEVJAK, Srečko (2010). Statistika v upravi. Fakulteta za upravo, Ljubljana: <http://e-studij.fu.uni-lj.si/course/>, 130 str.

PREDMET: Profesionalni razvoj II

Vsebina

1. Raziskovanje in analiza študijske prakse z vključevanjem udeleženega opazovanja in SWOT analize.
2. Izkušnjsko in sodelovalno učenje v poslovnem e-okolju.
3. Dejavniki spodbujanja lastne notranje motivacije in motivacije z uspehom.
4. Komunikacijski položaji in vzorci v različnih poslovnih situacijah.
5. Timsko načrtovanje, timsko izvajanje in timska evalvacija, spretnosti timskega dela, prednosti in problemi pri tiskem delu.
6. Ustvarjalno reševanje problemov in aplikacija v e-poslovnem okolju.
7. (Samo)evalvacija in refleksija ob vodenju profesionalnega portfolia

Cilji in Kompetence

Cilji

Študent:

- razvija spretnost kritičnega (samo)opazovanja in kritičnega evalviranja/reflektiranja v konkretnem delovnem okolju,
- izvaja različne (samo)motivacijske tehnike in z njimi poveča osebno učinkovitost ter zavedanje lastne odgovornosti na delovnem/učnem področju,
- razvija veščine komunikacije in timskega dela,
- raziskuje lastno študijsko prakso v e-okolju,
- prakticira različne strategije reševanja problemov.

Splošne kompetence:

- zmožnost kritične evalvacije in refleksije poslovnega okolja in poklicne vloge,
- zmožnost uporabe pridobljenih znanj v konkretnih delovnih situacijah in okoljih,
- poslovno- komunikacijske spretnosti,
- zmožnost učinkovitega timskega dela.

Predmetno specifične kompetence:

- zmožnost (samo)motiviranja z uspehom pri delu/učenju,
- zmožnost prilagajanja lastne komunikacije spremenljivim značilnostim komunikacijske situacije v poslovnem okolju,
- zmožnost spremljanja in načrtovanja lastnega profesionalnega razvoja ob vodenju portfolia.

Literatura in viri

- Juriševič, M. (2007). Praktično pedagoško usposabljanje: Vodenje portfolia (40 strani)
- Mayer s sod. (2001). Skrivnosti ustvarjalnega tima. Ljubljana: Dedalus – Center za razvoj vodilnih osebnosti in skupin.

- Polak, A. (2007 in 2009). Timsko delo v vzgoji in izobraževanju. 1. In 2. izd. Ljubljana: Modrijan (izbor: 117-131).
- Štrajn, D. (ur.) (2000). Evalvacija. Ljubljana: Pedagoški inštitut.

PREDMET: Praksa II – 1. del

Vsebina

1. Študijske ekskurzije in spoznavanje:
 - Vrednote družbeno odgovornost – filantropska, etična, zakonska in ekonomska
 - Poslovnih konceptov v podjetju
 - SWOT analize in uporabe na konkretnih primerih
2. Tematski sklop študijskih ekskurzij -Razvojni dokumenti podjetja – vidik odgovornosti
3. Poslovni informacijski sistem- računalniška podpora
4. Prikaz dokumentacijskih tokov
5. Odgovornost za informacijsko varnost

Cilji in Kompetence

Cilji

Študent:

- spozna pomen širšega družbeno odgovornega delovanja podjetja,
- spozna osnovne funkcije poslovnega informacijskega sistema,
- v virtualnem informacijskem okolju spozna procese in zakonitosti delovanje podjetja,
- oblikuje sistemsko predstavo o dokumentacijskem toku pri managementu temeljnih poslovnih funkcij.

Kompetence

Študent:

- uporablja razširjena orodja za spletne predstavitve podjetja,
- izoblikuje vsebine, ključne za določitev dolgoročnih dokumentov (poslanstvo, vizija, strategija) vključno z upoštevanjem vidikov družbeno odgovornega delovanja podjetja
- osvoji izvajanje najpomembnejših poslovnih aktivnosti z razširjeno računalniško poslovno aplikacijo,
- usposobljen za pripravo osnovnih dokumentov v poslovnem informacijskem toku podjetja.
- razume pomen ključnih določil pravnih dokumentov delovno-pravnega področja

Literatura in viri

- Tiskana in elektronska gradiva za posamezna tematska področja (e-gradiva)
- tiskana in elektronska gradiva s predstavitvijo institucij ki bodo omogočali študijske obiske (e-gradiva)
- gradivo za programsko opremo poslovnega informacijskega sistema
- gradiva se bodo posodabljala, dopolnjevala, pretežno v e-učilnicah.