



*Letni delovni načrt MLC Ljubljana
za študijsko leto 2019/20*

Ljubljana, julij 2019

1	ŠTUDIJSKO LETO	4
1.1	ŠTUDIJSKI KOLEDAR	4
1.2	OCENA VPISA IN IZVEDBA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA	4
1.3	URNIK	5
1.3.1	Visokošolski program »Management in pravo VS«	5
1.3.2	Magistrski program »Management in poslovno pravo«	7
1.4	PROFESIONALNI RAZVOJ IN PRAKSA	9
2	DELO SENATA	9
3	KATEDRE IN INSTITUTI	10
4	RAZVOJ ŠTUDIJSKE, RAZISKOVALNE IN KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI	11
4.1	ŠTUDIJSKA DEJAVNOST	11
4.1.1	Visokošolski program »Management in pravo VS«	11
4.1.2	Magistrskega programa »Management in poslovno pravo«	11
4.1.3	Doktorski študijski program Management in poslovno pravo«	12
4.2	RAZISKOVALNA DEJAVNOST	12
4.3	KNJIŽNIČNA DEJAVNOST	12
5	KADRI	13
5.1	PREDAVATELJI IN RAZISKOVALCI	13
5.2	STROKOVNE SLUŽBE	14
5.3	IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJE	14
6	RAZVOJ MEDNARODNEGA SODELOVANJA IN PARTNERSTEV	15
7	RAZVOJ SVETOVALNE DEJAVNOSTI	15
8	RAZVOJ ŠTUDIJSKIH IN OBŠTUDIJSKIH DEJAVNOSTI ŠTUDENTOV	16
8.1	ŠTUDENTSKI SVET	16
8.2	TUTORSTVO	16
8.3	OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI	17
8.3.1	Klub diplomantov MLC Ljubljana (Alumni klub MLC Ljubljana)	17
8.3.2	Klub študentov MLC za (osebni in strokovni) profesionalni razvoj	17
		2

8.3.3	Klub študentov MLC za projektno delo	17
8.3.4	Neformalne obštudijske dejavnosti	18
9	RAZVOJ ODNOSOV Z JAVNOSTMI	18
9.1	KOMUNIKACIJSKI KANALI	19
10	EKONOMSKA POLITIKA FAKULTETE	20
11	RAZVOJ KAKOVOSTI	20

1 ŠTUDIJSKO LETO

1.1 ŠTUDIJSKI KOLEDAR

Terminski okvir izvajanja študijskega procesa v študijskem letu 2019/20 je obdobje 1.10.2019 do 31.10.2020.

Študijske aktivnosti se bodo izvajale v naslednjem časovnem okvirju:

- do 30.9.2019 redni vpis v Ministrstvo v visokošolski program »Management in pravo VS«
- do 30.9.2019 redni vpis v Ministrstvo v magistrski program »Management in poslovno pravo«
- Predavanja, vaje in seminarji v obdobju 1.9.2019 do 30.6.2020.
- Neposredno pedagoško delo se izvaja v popoldanskem času, praviloma ob ponedeljkih, torkih, četrtek in petkih. Pričetek predavanj in vaj ob 17.00 uri.
- Izpitni roki so razpisani z izvedbo vsakega predmeta, izpiti se praviloma izvajajo s pričetkom ob 16.00 uri.
- Izpitna obdobja (za vse predmete študijskega programa): zimsko – februar 2020; poletno – junij 2020 in jesensko – september 2020 (za vse, ki niso uspeli opraviti obveznosti v izpitnih rokih po zaključku predavanj).

1.2 OCENA VPISA IN IZVEDBA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

Fakulteta izvaja kontinuiran vpis. V tem trenutku je število vpisanih primerljivo s številom vpisanih študentov v lanskim letom. Tudi število diplomantov je podobno kot je bilo v letu 2018/19.

Planiran vpis je v obsegu razpisa in sicer 50 na program »Management in pravo VS« ter 30 študentov na magistrski študijski program »Management in poslovno pravo«. Napovedi letošnjih diplomantov VS programa kažejo, da jih polovica od njih namerava nadaljevati študij na magistrskem programu.

Število vpisanih študentov na MIZŠ se iz številke 120 za leto 2018 (po vpisnem obdobju) dvigne na 140 v letu 2019.

1.3 URNIK

1.3.1 Visokošolski program »Management in pravo VS«

Obvezni predmeti:

I. letnik	
<i>Nosilec</i>	<i>Predmet</i>
izr. prof. dr. M. Novak/viš. pred. mag. N. Scortegagna Kavčnik	Uvod v pravo
Red. prof. dr. R. Rozman	Management
Viš. pred. dr. V. Vračar	Poslovanje in organizacija podjetja
Doc. dr. L. Varanelli	Obligacijsko pravo
Doc. dr. L. Kodrin	Marketing
Red. prof. dr. S. Devjak, pred. mag. A. Jost	Finance
Izr. prof. dr. J. Čebulj	Upravno pravo
Pred. S. Vlašič, mag.	Profesionalni razvoj I
Doc. dr. S. Devjak	Praksa I

II. letnik	
<i>Nosilec</i>	<i>Predmet</i>
Doc. dr. L. Robnik	Računovodstvo
Doc. dr. L. Varanelli	Pogodbno gospodarsko pravo
Red. prof. dr. S. Devjak	Osnove raziskovanja v managementu in pravo
Doc. dr. J. Lapuh Bele	Poslovna informatika
Pred. mag. L. Istenič	Delovno in socialno pravo
Viš. pred. mag. P. Gričar, red. prof. dr. S. Devjak	Praksa II – 2. del - SAP
Doc. dr. S. Devjak	Praksa II

III letnik	
<i>Nosilec</i>	<i>Predmet</i>
Pred. mag. I. Deželak	Organizacijsko vedenje
Doc. dr. A. Mužina	Upravno pogodbeno pravo
Doc. dr. B. Kovačič Mlinar	Kazensko in kaznovalno pravo
Red. prof. dr. S. Devjak	Profesionalni razvoj III

Izbirni predmeti

<i>Nosilec</i>	<i>Predmet</i>
Viš. pred. dr. V. Viktor	Podjetništvo
Viš. pred. mag. I. Kranjec	Osnove davčnega prava
Doc. dr. D. Tomše	Osnove spletnega marketinga
Viš. pred. mag. N. Scortegagna Kavčnik	Pravo družb in poslovno pravo
Red. prof. dr. D. Mazi Leskovar	Poslovna angleščina
Pred. M. Kovač	Management poslovnih tveganj – Bisnode
Pred. M. Srobotnik	Management poslovne rasti – Bisnode
Viš. pred. mag. D. Blaganje	Gradbene in okoljske zadeve v podjetništvu

1.3.2 Magistrski program »Management in poslovno pravo«

Obvezni predmeti

I. letnik

<i>Nosilec</i>	<i>Predmet</i>
Red. prof. dr. Majda Bastič	Metode znanstvenega raziskovanja
Izr. prof. dr. Janez Čebulj	Ustavno varstvo podjetništva
Red. prof. dr. Rudi Rozman	Management in organizacija
Doc. dr. Luigi Varanelli	Korporacijsko pravo
Doc. dr. Danijela Brečko, Red. prof. dr. Srečko Devjak	Profesionalni razvoj I
Doc. dr. Luigi Varanelli	Pogodbeno pravo in pisanje pogodb
Doc. dr. Lidija Breznik	Razvoj podjetja in drugih družb
Doc. dr. Andraž Rangus	Trg dela

II. letnik

<i>Nosilec</i>	<i>Predmet</i>
Doc. dr. Aleksij Mužina	Poslovno upravno pravo EU
Izr. prof. dr. Drago Dubrovski	Krizni management in sanacije
Izr. prof. dr. Marko Novak, Doc. dr. Lidija Breznik	Ustavni in poslovni vidiki zaščite intelektualne lastnine
Doc. dr. Danijela Brečko, Red. prof. dr. Srečko Devjak	Profesionalni razvoj II

Izbirni predmeti

<i>Nosilec</i>	<i>Predmet</i>
Doc. dr. Danijela Brečko	Motiviranje in komuniciranje pri vodenju
Doc. dr. Danijela Brečko	Stili in ključni učinkovitega vodenja
Doc. dr. Rok Stritar	Vitko poslovanje
Izr. prof. dr. Marko Novak	Sodno in alternativno reševanje gospodarskih sporov
Doc. dr. Lidija Kodrin	Trženje storitev
Red. prof. dr. Vladislav Rajković	Umetna inteligenca

Magistrski program »Management in poslovno pravo« - mesečni raspored

	SEPT					OKT					NOV					DEC					JAN					FEB					MAR					APR					MAJ					JUN									
	P	T	S	Č	P	P	T	S	Č	P	P	T	S	Č	P	P	T	S	Č	P	P	T	S	Č	P	P	T	S	Č	P	P	T	S	Č	P	P	T	S	Č	P	P	T	S	Č	P	P	T	S	Č	P					
1. letnik																																																							
Metode znanstvenega raziskovanja	T/P					1			1																																														
Ustavno varstvo podjetništva	P/Č																																																						
Management in organizacija	T/P																																																						
Korporacijsko pravo	T/P																																																						
Profesionalni razvoj I	T/P																																																						
Pogodbno pravo in pisanje pogodb	P/Č																																																						
Razvoj podjetij in drugih družb	P/Č																																																						
Trg dela	P/Č																																																						
2. letnik																																																							
Poslovno upravno pravo EU	P/Č					1			1																																														
Krizni management in sanacije	T/P																																																						
Ustavni in posl. vidiki zaščite intel. Lastnine	P/Č																																																						
Profesionalni razvoj 2	T/P																																																						
IZBIRNI PREDMETI																																																							
Stili in ključni učinkovitega vodenja	S																																																						
Umetna inteligenca	P/Č	1			1																																																		
Vitko poslovanje	P/Č																																																						
Sodno in alt. Reševanje gos. Sporov	T/P																																																						
Komuniciranje in motiviranje pri vodenju	S																																																						
Trženje storitev	T/P																																																						

Magistrski program »Management in poslovno pravo«- datumi

1. letnik	Predavanja										1. izp. rok	2. izp. rok
	T/P	1.10.	4.10.	8.10.	11.10.	15.10.	18.10.	22.10.	25.10.	11.11.		
Metode znanstvenega raziskovanja	T/P	1.10.	4.10.	8.10.	11.10.	15.10.	18.10.	22.10.	25.10.	11.11.	20.1.	
Ustavno varstvo podjetništva	P/Č	4.5.	7.5.	11.5.	14.5.	18.5.	21.5.	25.5.	28.5.	11.6.	20.8.	
Management in organizacija	T/P	7.1.	10.1.	14.1.	17.1.	21.1.	24.1.	28.1.	31.1.	13.2.	13.4.	
Korporacijsko pravo	T/P	5.11.	8.11.	12.11.	15.11.	19.11.	22.11.	26.11.	29.11.	16.12.	17.2.	
Profesionalni razvoj I	T/P	5.5.	8.5.	12.5.	15.5.	19.5.	22.5.	26.5.	29.5.	9.6.	29.6.	
Pogodbno pravo in pisanje pogodb	T/P	2.3.	5.3.	9.3.	12.3.	16.3.	19.3.	23.3.	26.3.	9.4.	4.6.	
Razvoj podjetij in drugih družb	P/Č	4.11.	7.11.	11.11.	14.11.	18.11.	21.11.	25.11.	28.11.	12.12.	10.3.	
Trg dela	P/Č	6.1.	9.1.	13.1.	16.1.	20.1.	23.1.	27.1.	30.1.	17.2.	16.4.	
2. letnik												
Poslovno upravno pravo EU	P/Č	30.9.	3.10.	7.10.	10.10.	14.10.	17.10.	21.10.	24.10.	6.11.	13.1.	
Krizni management in sanacije	P/Č	3.3.	6.3.	10.3.	13.3.	17.3.	20.3.	24.3.	27.3.	8.4.	9.6.	
Ustavni in posl. vidiki zaščite intel. Lastnine	P/Č	2.12.	5.12.	9.12.	12.12.	16.12.	19.12.	6.1.	9.1.	23.1.	24.3.	
Profesionalni razvoj 2	T/P	3.12.	6.12.	10.12.	13.12.	17.12.	20.12.	7.1.	10.1.	23.1.	17.3.	
IZBIRNI PREDMETI												
Stili in ključni učinkovitega vodenja	S	8.1.	15.1.	22.1.	29.1.	5.2.	/	/	/	25.2.	20.4.	
Umetna inteligenca	P/S/Č	11.9.	16.9.	19.9.	23.9.	30.9.	/	/	/	2.10.	5.12.	
Vitko poslovanje	P/Č	6.4.	9.4.	16.4.	20.4.	23.4.	/	/	/	3.3.	14.5.	
Sodno in alt. Reševanje gos. Sporov	T/P	7.4.	10.4.	14.4.	17.4.	21.4.	/	/	/	8.5.	17.8.	
Komuniciranje in motiviranje pri vodenju	S	6.11.	13.11.	20.11.	27.11.	4.12.	/	/	/	20.12.	26.2.	
Trženje storitev	T/P	4.2.	7.2.	11.2.	14.2.	18.2.	/	/	/	9.3.	18.5.	

1.4 PROFESIONALNI RAZVOJ IN PRAKSA

Študijske aktivnosti predmetov Profesionalni razvoj in Praksa se razporedi v obdobja, ko so študentje manj obremenjeni s predavanji in seminarji pri temeljnih predmetih.

- Predvidevamo podobno kot v preteklem študijskem letu: Profesionalni razvoj I po učnem načrtu, Profesionalni razvoj II po učnem načrtu, Profesionalni razvoj III po učnem načrtu; predmete se lahko nadomesti z opravljanjem obštudijskih dejavnosti.
- Magistrski - pri predmetih se vzpodbuja goste iz prakse, da se popestri zanimivost predavanj; predmete se lahko nadomesti z opravljanjem obštudijskih znanstveno - raziskovalnih dejavnosti.
- Ena od osrednjih aktivnost sodelovanja študentov na področju znanstveno- raziskovalnega dela je priprava prispevkov in udeležba na konferenci: »Annual International Conference on Business, Law & Economics« v Atenah, Grčiji. Konferenco organizira » Athens Institute for Education and Research » in »A World Association of Academics & Researchers« pri konferenci kot soorganizator nastopa MLC Fakulteta za management in pravo. Sodelovanje na konferenci študente motivira za raziskovalno delo, zato bomo v nadaljevanju pospešili vzpodbujanje zlasti magistrskih študentov.
- Opazovalna praksa - ekskurzije: v okviru ekskurzij si bomo prizadevali vključevanje novih podjetij, tako da bi razširili program podjetij tudi po programskih dejavnostih.
- Vabljeni predavanja strokovnjakov iz prakse ali gostujočih predavateljev iz tujine bomo nadaljevali, tako da bi dosegli v poprečju en dogodek v mesecu: ekskurzija, predavanje strokovnjaka, predavanje gostujočega predavatelja.

2 DELO SENATA

Delo senata na podoben način, kot v tekočem letu. Na začetku študijskega leta (v septembru ali oktobru) bo seja sklicana v klasični obliki. Tekom leta bodo seje potekale korespondenčno in po potrebi.

Aktualni mandat članom senata je bil potrjen na seji Akademskega zbora, dne 26.9.2018. Glede na to, da v skladu s Statutom MLC Ljubljana, traja mandat članom senata 2 leti, v študijskem letu 2019/20 ne bodo izvedene volitve v senat.

V študijskem letu 2018/19 je bil potrjen senat v naslednji sestavi:

- red. prof. dr. Srečko Devjak, predsednik senata
- izr. prof. dr. Janez Čebulj, član
- doc. dr. Julija Lapuh Bele, članica,
- doc. dr. Aleksij Mužina, član.

3 KATEDRE IN INSTITUTI

V septembru 2019 se ustanovi Katedra za Management in pravo. Fakulteta je vpisana v evidenco raziskovalnih organizacij.

V registru raziskovalnih organizacij in skupin ARRS so naslednji podatki:

- Raziskovalna organizacija: MLC Fakulteta za management in pravo Ljubljana
- Evidenčna številka: 3674
- Naziv raziskovalne skupine: Raziskovalna skupina MLC Ljubljana
- Evidenčna številka raziskovalne skupine: 3674-001
- Vodja: izr.prof.dr. Marko Novak
- Vrednotenje skupine po metodologiji ARRS: 862,29 točk

Člani skupine:

ŠT.	EVIDENČNA ŠT.	NAZIV	PRIIMEK IN IME	RAZISK. PODROČJE	STATUS
1	14090	Dr.	<u>Brečko Danijela</u>	Upravne in organizacijske vede	Raziskovalec
2	38885	Dipl.	<u>Devjak Luka</u>	Pravo	Raziskovalec
3	28042	Dr.	<u>Mužina Aleksij</u>	Pravo	Raziskovalec
4	31006	Dr.	<u>Novak Marko</u>	Pravo	Raziskovalec
5	39827	Dipl.	<u>Šilak Jernej</u>	Upravne in organizacijske vede / Management	Raziskovalec
6	53122	Dr.	<u>Varanelli Luigi</u>	Pravo	Raziskovalec
7	39594	Mag.	<u>Vlašić Sabina</u>	Upravne in organizacijske vede	Raziskovalec

V skladu z načrtom zaposlovanja se bodo raziskovalni sodelavci vpisovali v Raziskovalno skupino MLC Ljubljana v evidenco ARRS. Število vpisanih raziskovalcev bomo povečali za dva raziskovalca. Spodbudili bomo raziskovalce, da objavljajo dela v medijih, ki jih ARRS visoko vrednoti. Število točk s katerimi ARRS vrednoti raziskovalno enoto bomo povečali za 10%.

4 RAZVOJ ŠTUDIJSKE, RAZISKOVALNE IN KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI

4.1 ŠTUDIJSKA DEJAVNOST

Aktivnosti razvoja študijske dejavnosti bo potekalo preko katedre za Management in pravo.

Načrtujemo dva sestanka katedre, enega v septembru in enega v juniju 2019. Tematsko se bo katedra ukvarjala z:

- Razvojem interdisciplinarnosti študija: povezanost predmetov (horizontalno in vertikalno), interdisciplinarnost pri seminarških in diplomskih delih.
- Razvojem kakovosti študija: planirana in dosežena študijska uspešnost, ocenjevanje ter obremenjenost, učni izidi/kompetence.
- Zadovoljstvo predavateljev, študentov.
- V proces uvajanja stalnih izboljšav, bodo preko katedre potekale aktivnosti prenove učnih načrtov in uvajanja novih oblik poučevanja, preverjanja in ocenjevanja.

4.1.1 Visokošolski program »Management in pravo VS«

V okviru programa se bodo uvajale naslednje spremembe in izboljšave:

- Razvoj področja spletnega marketinga se nadaljuje, izvajajo se aktivnosti na področju: kratkih seminarjev, prakse, promocije študija.
- Uvajanje novih načinov skupinskega dela – namen je, da se na ta način poveča projektno delo pri seminarških nalogah.
- Več dela s študenti pri seminarških nalogah, da bi jim večine koristile za pisanje diplomskih del.
- Sprejem novih študentov v ERASMUS programu mobilnosti.
- Razvoj povezovanja SAP- BISNODE- kot promocijsko področje študija na VS programu.

4.1.2 Magistrskega programa »Management in poslovno pravo«

S študijskim letom 2018/19 se drugo leto izvaja program, v tem letu se izvaja I. in II. letnik programa. V letu 2019/20 se vpisuje tretja generacija. Izvede se tudi izbirne predmete za študente obeh letnikov.

Razvoj programa in izobraževalne ponudbe usmerjamo v urejanje poslovanja v digitaliziranem poslovnem in družbenem okolju predvsem na naslednjih področjih:

- Definirati vsebine, ki »vlečejo« zlasti nepravnike v magistrski študij.
- Pisanje pogodb in drugih bazičnih poslovnih pravnih dokumentov tudi na področju javnega sektorja.
- Davčno pravo in davčna optimizacija.
- Vodenje in aplikacija drugih funkcij managementa v sodobnem okolju industrije 4.0.

4.1.3 Doktorski študijski program *Management in poslovno pravo*

Doktorski študijski program »Management in poslovno pravo« se preda v akreditacijski postopek v začetku študijskega leta 2019/20. Ustrezno poteku akreditacijskega postopka se izvajajo pripravljalne aktivnosti za uvedbo programa v študijski proces na MLC Ljubljana in partnerski instituciji ALMA METR EUROPEA.

4.2 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Razvoj raziskovalne dejavnosti se skladno s strategijo začne na področju raziskovanja disciplin management in pravo, prednostno za potrebe poslovne prakse.

- Zaključuje se delo na projektu v okviru razpisa PKP 2018: »Platforma pravnega poznavanja javnega naročanja v zdravstvu«
- Priprave na prijavo novega projekta v okviru PKP 2019 (oktober 2019).
- Vzpodbujamo svetovalno in seminarsko dejavnost; seminarji s področij:
 - Akademija Bisnode podatkovna analitika in pametni podatki,
 - Akademija SAP,
 - Seminar Osnove spletnega marketinga.
- Vzpodbujamo objave naših sodelavcev – objave del v Cobiss ter izdaje učbenikov ter monografij.

4.3 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

Knjižnica MLC Ljubljana deluje od aprila 2016. Študenti, ki so vpisani v študij se avtomatsko včlanijo tudi v knjižnico in imajo dostop do gradiv, podatkovnih baz in drugega gradiva. Knjižničarka skrbi za vpis gradiv akademskega osebja v Cobiss ter za vpis diplom naših diplomantov.

Prav tako je v okviru knjižnice v sodelovanju z založbo Verlag Dashöfer, omogočen dostop do njihovih izobraževalnih portalov, ki jih študenti in akademsko osebje lahko uporabljajo brezplačno, za študijske in raziskovalne namene.

Fakulteta kljub obstoju lastne knjižnice ohranja pogodbo z Narodno in univerzitetni knjižnico v Ljubljani, za izposajo in izobraževalno delo pogodbo, za vse študente in visokošolske učitelje ter znanstvene sodelavce fakultete, da je omogočen dostop do knjig in elektronskih virov s katerimi razpolaga NUK.

5 KADRI

5.1 PREDAVATELJI IN RAZISKOVALCI

Struktura Pedagoških sodelavcev po nazivih

<i>PROGRAM</i>	<i>SKUPAJ</i>	<i>Redni prof.</i>	<i>Izredni prof.</i>	<i>Docent</i>	<i>Viš. Pred.</i>	<i>Predavatelj/asistent</i>	<i>SKU PAJ</i>	<i>POV.RANG</i>
<i>Lestvica rangiranja nazivov</i>		5	4	3	2	1		
Management in pravo VS	25	8%	12%	40%	20%	20%	100%	2,7
Management in poslovno pravo MAG	18	12%	12%	71%	0%	6%	100%	3,2
Pedagoški delavci MLC	29	14%	11%	39%	18%	18%	100%	2,9

- Magistrski program bo izvajalo 18 pedagoških sodelavcev s povprečnim nazivom izvolitve 3,2 (Lestvica rangiranja nazivov 5-1).
- Visokošolski program Management in pravo VS pa bo izvajalo 25 pedagoških sodelavcev s povprečnim nazivom izvolitve 2,7.
- Planiranih predavateljev, ki so vključeni v izvedbo študijskega procesa 2019/20 je skupaj 29 s povprečnim nazivom izvolitve 2,9.
- Plan števila in statusa pedagoških sodelavcev gre v smeri višanja povprečnega izvolitvenega naziva in rasti števila pedagoških sodelavcev.
- Število študentov na pedagoškega sodelavca se bo iz številke 4,1 v letu 2019 dvignilo na 4,8 v letu 2020.

Zaposleni pedagoški sodelavci

Naziv	Leto 2019		Plan 2020	
	Število	FTE	Število	FTE
Redni profesor	0	0	1	0,2
Izredni profesor	1	0,2	1	0,2
Docent	3	0,5	5	0,8
Predavatelji/asistenti	2	0,8	3	1,8
SKUPAJ	6	1,5	10	3,0

Skladno z rastjo fakultete povečujemo število zaposlenih pedagoških in nepedagoških sodelavcev.

V letu 2020 planiramo da bo fakulteta zaposlovala 3 FTE pedagoških sodelavcev, kar bo skladno z intencijo, da na vsakem programu deluje 1 FTE in da želimo v letu 2020 akreditirati doktorski študijski program.

5.2 STROKOVNE SLUŽBE

Število zaposlenih v strokovnih službah na fakulteti raste skladno z rastjo obsega poslovanja. Pri strokovnih službah je vsaka nova zaposlitev posledica porasta obsega dela in prihodkov, kar v splošnem pomeni, da je kazalnik prihodki/strokovnega sodelavca v povprečju za 100 tisoč EUR.

Iz tega izhodišča je sestavljen plan kadrov.

Delovno mesto	Leto 2019		Plan 2020	
	Število	FTE	Število	FTE
Dekan	1	0,2	1	0,2
Tajnik	1	1	1	1
Referat za študentske zadeve	1	1	1	1
Vodja projektov	1	0,6	1	0,6
Vodja prodaje	1	1	1	1
Knjižničarka	0	0	1	0,2
SKUPAJ	5	3,8	6	4

V letu 2019 bo v strokovnih službah zaposlenih 5 strokovnih sodelavcev (3,8 FTE), v letu 2020 pa to številko nameravamo dvigniti na 6 (4 FTE). Predvideno uvajanje doktorskega študija bo zahtevalo stalno sodelovanje knjižnične službe.

Število študentov na nepedagoškega sodelavca se bo iz številke 24 v letu 2019 znižal na 23,3 v letu 2020.

5.3 IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJE

Izobraževanje **pedagoškega kadra** bo potekalo na področjih:

- Uvajanja novih metod poučevanja in ocenjevanja.
- Uvajanja prožnih oblik poučevanja in metod povezanih z uvajanjem IKT v študijske procese.
- Inovativno učenje in poučevanje v visokem šolstvu (INOVUP).

Izobraževanja bodo potekala v obseg 3 ure na osebo.

Izobraževanje **nepedagoškega kadra** bo potekalo na področjih:

- Uvajanja novih pristopov pri oglaševanju visokošolske dejavnosti.
- Načini in tehnike komuniciranja s specifičnimi skupinami (bodoči študenti, študenti, diplomanti, poslovnimi partnerji).
- Erasmus izmenjav.
- Vodenja projektov in zagotavljanja evidenc (PKP, raziskovalni,...).
- Managementa novi promocijskih dogodkov fakultete.

Izobraževanja bodo potekala v obseg 3 delovne dni na osebo.

6 RAZVOJ MEDNARODNEGA SODELOVANJA IN PARTNERSTEV

Mednarodno sodelovanje in partnerstva so ključnega pomena za delovanje in razvoj MLC Ljubljana. Fakulteta ima s tem namenom dogovorjenih in pisno potrjenih sporazumov z visokošolskimi institucijami, združenji in poslovnimi subjekti.

V okviru razvoja mednarodne dejavnosti, bomo nadaljevali z aktivnostmi:

- izdelava Pravilnika o mednarodni mobilnosti študentov in učiteljev;
- organizacija in promocija mednarodne mobilnosti na fakulteti,
- sklepanje nadaljnjih pogodb za študijske izmenjave Erasmus+ s partnerskimi visokošolskimi ustanovami in vključevanje v programe mobilnosti (sklenitev novih Inter-institucionalnih sporazumov z že obstoječimi ali novimi mednarodnimi partnerji in tako poveča ponudbo mobilnosti za deležnike),
- izvedba mobilnosti:
 - v okviru Erasmus+ projekta 2018: do konca maja 2020: 1 mobilnost visokošolskega učitelja za poučevanje, 2 mobilnosti osebja za usposabljanje;
 - v okviru Erasmus+ projekta 2019: do konca maja 2021: 2 mobilnosti študentov za prakso, 2 mobilnost visokošolskega učitelja za poučevanje, 3 mobilnosti osebja za usposabljanje
- izvajanje prakse (študijskih ekskurzij) v mednarodnem okolju Alpe-Adria regije,
- udeležba na mednarodni znanstveni konferenci v Atenah, maj 2020.

7 RAZVOJ SVETOVALNE DEJAVNOSTI

Svetovalna dejavnost se razvija vzporedno s kadrovskim izpopolnjevanjem predmetnih področij managementa in prava ter aktivnosti s področja profesionalnega razvoja študentov in članov akademske skupnosti.

V študijskem letu 2019/20 se bodo izvajali:

- Krajši seminarji v zvezi z reševanjem aktualnih podjetniških vprašanj: delovna razmerja, stečaji, SAP informatizacija, BISNODE ocene tveganj podjetja, davčno pravo...
- Seminarji v sodelovanju z partnerji: Založba Verlag Dashofer

8 RAZVOJ ŠTUDIJSKIH IN OBŠTUDIJSKIH DEJVNOSTI ŠTUDENTOV

8.1 ŠTUDENSKI SVET

V študentski svet so bili v letu 2018/19 izvoljeni:

- Simon Krušec – VS Program, predsednik,
- Samo Mušič – VS program, član,
- Uma Mia Modrijan - MAG program, članica.

Osnovne aktivnosti študentskega sveta so opredeljene s statutom. Študentski svet fakultete je izvoljen za dobo enega (1) leta. Študentski svet daje mnenje o vseh zadevah, za katere oceni, da se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov.

V oktobru 2019 se izteče mandat aktualnemu Študentskemu svetu, zato se v septembru 2019 pozove na predložitev predlogov za kandidate za člane Študentskega sveta. Volitve v Študentski svet MLC Ljubljana se izvedejo v oktobru 2019.

8.2 TUTORSTVO

Sistem tutorstva fakulteta MLC Ljubljana uvaja skladno s Pravilnikom o tutorstvu. Pravilnik določa da tutorski sistem izvaja več oblik tutorstva:

- Študentsko tutorstvo (uvajalno in predmetno).
- Učiteljsko tutorstvo.
- Tutorstvo za tuje študente.
- Posebne oblike tutorstva.

Učiteljsko in uvajalno študentsko tutorstvo se izvaja redno, druge oblike tutorstva se izvajajo po potrebi.

Vzpostavitev tutorskega sistema: september 2019; na podlagi razpisa se imenuje:

- Tutor za tuje študente,
- Tutor za področje management,
- Tutor za področje pravo,
- Učiteljsko tutorstvo – po predmetih skladno z urnikom,
- Uvajalno študentsko tutorstvo: oktober 2018.

8.3 OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI

Fakulteta razvija obštudijske dejavnosti in jih s predstavniki študentov in študentskega sveta usmerja v sistem, ki bo odpiral možnosti pridobivanja in priznavanja znanj in spretnosti, ki jih študenti pridobijo pred ali v času študija MLC Ljubljana izven visokošolskih študijskih programov.

Študenti izvajajo obštudijske dejavnosti v okviru klubov:

- Klub diplomantov MLC Ljubljana,
- Klub za (osebni in strokovni/profesionalni) razvoj študentov,
- Klub za projektno delo študentov.

8.3.1 *Klub diplomantov MLC Ljubljana (Alumni klub MLC Ljubljana)*

- Vodi ga predsednik, ki ga imenuje dekan na predlog članov alumni kluba.
- Predsednica kluba diplomantov je: Marjanca Scheicher
- Organizira in izvaja aktivnosti, namenjene diplomantom in njihovem medsebojnemu povezovanju ter povezovanju s fakulteto.

8.3.2 *Klub študentov MLC za (osebni in strokovni) profesionalni razvoj*

- Vodi ga predstojnik, ki ga predlaga študentski svet. Predstojnik poroča o aktivnostih kluba študentskemu svetu.
- Aktivnosti kluba: organizacija izobraževanj, razvoj veščin, mreženje, poslovno sodelovanje študentov, poletne šole,...
- Aktivnosti za strokovno rast študentov.
- Nastopanje na konferencah, npr.: priprava in sodelovanje na konferencah, študentskih dogodkih (ATENE; ena v republiki bivše Jugoslavije)

Fakulteta je tudi v letu 2019 sodelovala na mednarodni znanstveni konferenci v ATENAH. Udeležba s strani študentov je bila precejšnja, saj je svoje prispevke pripravilo in uspešno predstavilo 7 študentov. Udeležba na mednarodni konferenci je dobra izkušnja za profesionalni razvoj in osebno rast študentov, zato bomo s temi aktivnostmi nadaljevali tudi prihodnje leto.

8.3.3 *Klub študentov MLC za projektno delo*

Deluje za namene študentskega projektne delo izven fakultete. Projekti so namenjeni potrebam zunanjih uporabnikom ali sami fakulteti

- Vodi ga predstojnik, ki ga predlaga študentski svet. Predstojnik poroča o aktivnostih kluba študentskemu svetu

- Aktivnosti kluba: izvajanje raziskav, organizacija dogodkov, izvedba marketinških-oglaševalskih akcij, izvajanje izobraževalnih seminarjev (delavnice za zunanje uporabnike),....

Programsko se obštudijske dejavnosti morajo prilagajati interesnim področjem študentov fakultete. Obštudijske dejavnosti se smiselno povezujejo z aktivnostmi Profesionalnega razvoja, prakse in svetovalne dejavnosti.

8.3.4 Neformalne obštudijske dejavnosti

V okviru **neformalnih druženj** bo fakulteta organizirala:

- Slovo od poletja na MLC Ljubljana – sredina septembra 2019,
- Srečanje ob začetku študijskega leta ter podelitev SAP certifikatov (november 2019),
- Brucovanje 2019 – november 2019,
- Prednovoletno srečanje (december 2019) ali po-novoletno srečanje (januar 2020)
- Pozdrav pomladi na MLC (marec 2020) ali dogodek ob Dnevu žena (marec 2020)
- Druženje ob zaključku študijskega leta - piknik (junij 2020).

9 RAZVOJ ODNOSOV Z JAVNOSTMI

Fakulteta bo razvoj in delovanje fakultete povezovala z aktivnostmi informiranja javnosti, da bi pridobivala podporo vseh deležnikov pri uresničevanju ideje »partnerstva za znanje« kot ključnega razvojnega dejavnika fakultete.

Fakulteta ima naslednjo strukturo deležnikov, ki tvorijo ključno javnost fakultete:

- Pedagoške, raziskovalne in strokovne sodelavce fakultete,
- Študente in diplomante fakultete,
- Visokošolske in razvojno - raziskovalne institucije;
- Skupnosti in združenja,
- Poslovni subjekti

Odnose z javnostmi bomo razumeli kot proces, ki ga fakulteta načrtuje in izvaja z namenom, da ohranja in razvija naklonjenost deležnikov tej fakulteti. Odnose z javnostmi bomo razvijali s ciljem dviga ugleda in položaja vseh deležnikov fakultete v poslovnem in družbenem okolju. S tem se razvija ključni dejavnik strateške vloge fakultete v ožjem partnerstvu in njenem širšem gospodarskem in družbenem prostoru - širši javnosti. Fakulteta prevzema in razvija vlogo pobudnika, animatorja in organizatorja glavnih aktivnosti mreže »partnerstva za znanje« s ključnimi partnerji fakultete.

Med tovrstne projekte sodijo promocijske aktivnosti **za vpis v študij na MLC Ljubljana:**

- **V poletno- jesenskem obdobju:**
 - Spletno oglaševanje z vključevanjem študentov: izjave, foto in video materiali, blogi, plakatiranje-permanentno vezano na dogodke
 - Spletno oglaševanje z vključevanjem predavateljev: blogi, prispevki, kratki seminarji

- Radijsko oglaševanje: obdobje julij – oktober
 - Seminarsko oglaševanje: kratki seminarji aktualne vsebine- povezano s: certificiranimi seminarji (SAP, BISNODE), izbirnimi predmeti (delovno pravo-sistemizacija, davčno pravo, vitko poslovanje, internetno pravo),
 - Zunanje oglaševanje: plakati pri poslovnih partnerjih, povabila na dogodke – poletni večer na MLC,
 - Zunanje oglaševanje: jumbo plakati in roto panoji
 - Jesenska ekskurzija SGZ Celovec in ogled sejma v Celovcu.
- **V zimskem obdobju - december/marec:**
- Spletno oglaševanje z vključevanjem študentov: izjave, foto in video materiali, plakatiranje in delitev promo materialov- po srednjih šolah, naših študentov- december –januar,
 - Spletno oglaševanje z vključevanjem predavateljev: blogi, video gradiva,
 - Predstavitveni seminarji – aktualne teme za srednješolce: SAP, spletno oglaševanje
 - Radijsko oglaševanje
 - Udeležba na informativi 2020
 - Dogodek- srečanje s predavatelji
- **V pomladanskem obdobju - april/junij:**
- Študentska ekskurzija v severno Italijo
 - Študentska ekskurzija in udeležba na konferenci v Atenah.
 - Nove oblike direktnega nagovarjanja javnosti predvsem preko naših partnerjev
 - Dogodek- srečanje s partnerji

9.1 KOMUNIKACIJSKI KANALI

Odnosi z javnostmi so odvisni od komunikacijskih kanalov. Komunikacijski kanali se bodo razvijali in prilagajali deležnikom, ki oblikujejo ključno javnost ter tistim javnostim, ki bodo v perspektivi zagotavljale povečevanje ključne javnosti fakultete: bodoči študenti, delodajalci, partnerji pri širjenju dejavnosti fakultete, ipd.

Skladno z razvojem dejavnosti fakultete tudi obseg oglaševanja narašča in s tem tudi direktni stroški oglaševanja. Poleg rasti deleža zaposlenih za področje prodaje in oglaševanja dvigujemo tudi skladno z rastjo institucije proračun neposrednih stroškov oglaševanja. V naslednjem obdobju planiramo neposredne stroške oglaševanja v približni višini 10% prihodkov fakultete. Struktura teh stroškov naj bi se gibala v naslednjem okviru:

<i>Oblika oglaševanja</i>	<i>Delež</i>
Spletno	35%
Radio	20%
Plakati	25%
Dogodki	10%
Ogl. material	10%

Izkušnje so pokazale, da mora oglaševanje potekati po več kanalih in, da je treba skrbeti za čim večjo pestrost pri nagovarjanju javnosti o ponudbi in dejavnostih fakultete.

10 EKONOMSKA POLITIKA FAKULTETE

Ekonomsko politiko fakultete bo temeljila na modelu delovanja zavodov kot nepridobitnih organizacij. Osnovna načela, ki jih bo fakulteta uresničevala bo razvoj blagovne znamke in uspešnosti poslovanja, ki sledi načelom povezovanja in kakovosti. Vpelje se sistem rednega spremljanja plačil. Obvladovanje neplačil in s tem povezanih tveganj ne sme preseči dosedanje ravni 15% realizacije. Povečuje se vpis v začetku koledarskega leta, da se zmanjšuje finančna tveganja fakultete in se z vpisom vnaprej odločenih študentov povečuje kakovost študija. Obseg poslovanja se bo povečal na letni ravni za cca 15%.

11 RAZVOJ KAKOVOSTI

Fakulteta bo konec leta 2019 za študijsko leto 2018/19 izvedla anketo (predmetu/izvajalcu) o zadovoljstvu študentov MLC Ljubljana. Skladno s Poslovníkom kakovosti« bo izdelano samoevalvacijsko poročilo MLC Ljubljana. Prav tako bo v tekočem letu pričela z izvajanjem strategije 2019/25.

Pripravil:

Prof. dr. Srečko Devjak, dekan