

I. SEMESTER

MANAGEMENT

Nosilec predmeta:

Red. prof. dr. Rudi Rozman

Vsebina:

1. UVOD
2. PLANIRANJE POSLOVANJA
3. PLANIRANJE ORGANIZACIJE
4. UVELJAVLJANJE ORGANIZACIJE: RAVNANJE Z ZMOŽNOSTMI ZAPOSLENIH
5. UVELJAVLJANJE ORGANIZACIJE: VODENJE
6. KONTROLA ORGANIZACIJE
7. KONTROLA POSLOVANJA
8. POUČENJE V SODOBNEM MANAGEMENTU

Viri in literatura:

- Rozman, Rudi in Kovač, Jure (2017). Management. Ljubljana: Založba gospodarski vestnik.
- Daft, Richard in Dorothy Marcic (2015). Understanding Management, 9. izdaja. Stamford, CT: Cengage Learning.
- Robbins, Stephen P. & Coulter, Mary (2009). Management, 10. izdaja. Upper Saddle River, NJ: Prentice-Hall

Kompetence:

- razumevanje bistva managementa kot zagotavljanja smotrnega poslovanja,
- razumevanje temeljnih opredelitev v managementu
- razumevanje bistva in procesa posameznih managerskih funkcij,
- usposobljenost opravljanja enostavnejših del v okviru managerskih funkcij,
- poznavanje procesov usklajevanja, odločanja in ravnanja v konfliktih,
- razlikovanje upravljanja in managementa,
- razumevanje discipline managementa in odnosov z drugimi disciplinami,
- obvladovanje dela v skupini in komuniciranje,
- razvijanje lastnih managerskih sposobnosti,
- sposobnost sodelovanja v timu,
- povezovalno gledanje na dogajanje v podjetjih in drugih združbah.

Predvideni študijski rezultati:

- priprava poslanstva in vizije podjetij
- priprava SWOT in portfeljske matrike
- priprava strateških in letnih planov
- priprava projektov
- analiza in oblikovanje organizacije
- analiza in kontrola poslovanja

UVOD V PRAVO

Nosilec predmeta:

Red. prof. dr. Marko Novak

Soizvajalka:

Viš. pred. mag. Nina Scortegagna Kavčnik

Vsebina:

1. Pojem prava
2. Pravne norme
3. Pravna razmerja
4. Pravni akti
5. Pravni viri
6. Ustvarjanje in uporabljanje pravnih aktov
7. Sistematizacija prava

Viri in literatura:

- M. Novak, Uvod v pravo, Evropska pravna fakulteta v Novi Gorici (2010), str. 19-29, 73-230, 238-301, 393-430
- Študijski pripomočki (prosojnice, vprašanja za ponavljanje) in gradivo na vajah
- Aktualni članki, ki bodo javljeni sproti

Kompetence:

- Usposobljenost za ocenjevanje pravne urejenosti in kakovosti pravnih dokumentov pravnih oseb z vidika izvajanja funkcij managementa.
- Komuniciranje s strokovnjaki iz različnih poslovnih funkcij.
- Poznavanje dejavnikov uspešnega sodelovanja s partnerji in s tem povezano vključevanje v študijsko prakso.
- Razumevanje odnosov v podjetju, med podjetjem in poslovnim okoljem ali socialnim okoljem – sistemsko gledanje in družbeno odgovorno delovanje.
- Sposobnost obravnavanja delovanja poslovnega sistema in njegovega pravnega okvirja.
- Uporaba teoretičnih osnov področja managementa in prava pri analizi osnovnih procesov in odnosov v poslovni praksi.

- Sposobnost odkrivanja in kritičnega obravnavanja primerov odmikov delovanja managementa od pravnega okvirja podjetništva.
- Priprava tipičnih dokumentov izvajanja funkcij managementa (plani, analize, organizacijske oblike, organizacijski predpisi ...) in urejanja pravnih odnosov (delovnopравни dokumenti, prodajni dokumenti, pravni akti organizacije ...),
- Spremljanje sodnih odločb, pomembnih za minimiziranje poslovnih tveganj.

Predvideni študijski rezultati:

Študent:

- Našteje in definira temeljne pravne pojme in institute (pravne norme, razmerja, akti, postopki, viri).
- Razločuje med materialnimi in procesnimi predpisi.
- Se zna odločiti za pravo pravno sredstvo.
- Zna interpretirati pravne primere in uporabiti znanje na primeru.
- Se kritično opredeli do pravne ureditve in pravnega sistema.

POSLOVANJE IN ORGANIZACIJA PODJETJA

Nosilec predmeta:

Viš. pred. dr. Viktor Vračar

Vsebina:

1. Podjetje in druge združbe, pomen in pojavne oblike
2. Nameni in cilji podjetja
3. Razvoj poslovanje podjetja
4. Učinkovitost in uspešnost podjetja
5. Prilagodljivost, ustvarjalnost in inovativnost podjetja
6. Organizacija podjetja
7. Poslovne funkcije podjetja
8. Poslovno načrtovanje
9. Organizacijska struktura podjetja
10. Organizacijska kultura podjetja
11. Organizacijski procesi (upravljanje, ravnanje)

Viri in literatura:

Obvezna literatura in viri:

- Daft, Richard L., Murphy, J., & Willmott, H. (2010). Organization: Theory and design. New York: West Publishing Company.
- Goldratt, M. Eliyahu & Cox, Jeff (2012). The Goal: A Process of Ongoing Improvement. Great Barington: The North River Press Publishing Corporation.

Priporočena literatura in viri:

- Diamandis, H. Peter & Kotler, Steven (2020). *The Future Is Faster Than You Think: How Converging Technologies Are Transforming Business, Industries, and Our Lives*. New York: PHD Ventures and Steven Kotler.
- Brigham, Eugene F., & Houston, Joel F. (2011). *Fundamentals of Financial Management* (12th ed.). Forth Worth: The Dryden Press.
- Dietrich, Michael, ed. (2007). *Economics of the Firm: Analysis, evolution, history*. New York: Routledge.
- Potočan, Vojko (2006). *Organizacija poslovanja*. Maribor: Ekonomska fakulteta v Mariboru.
- Rozman, Rudi, Mihelčič, Miran & Kovač, Jure (2011). *Sodobne teorije organizacije*. Ljubljana: Ekonomska fakulteta.
- Schuler, Randall S., & Jackson, Susan E. (2007). *Strategic human resource management*. Malden: Blackwell Publishing.

Kompetence:

- sposobnost opazovanja podjetja in predstavitve značilnosti poslovanja,
- sposobnost izvajanja osnovne analize organizacije in poslovanja podjetja,
- praktično znanje prikazovanja organizacijskih struktur podjetja,
- izdelovanje in usklajevanje diagramov poteka procesov in medsebojne prepletenosti poslovnih funkcij,
- sposobnost razčlenitve in prikaza organizacijskih problemov,
- prepoznavanje vpliva organizacijskih struktur podjetij na poslovanje podjetij,
- prepoznavanje osnovnih značilnosti organizacijske kulture podjetij ter vpliva na poslovanje podjetij,
- razumevanje in prikazovanje procesov v organizaciji (upravljanje, ravnanje),
- sposobnost kritične presoje poslovanja in organizacije podjetij ter reševanja organizacijskih problemov,
- razumevanje poslovanja in organizacije podjetja ter sposobnost uporabe pridobljenih znanj pri poslovanju in organizaciji podjetja.

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

- Organizacijskih oblik podjetij in drugih združb
- namenov in ciljev poslovanja podjetij
- pojmovanja in merjenja učinkovitosti in uspešnosti podjetij
- pomena prilagodljivosti, ustvarjalnosti in inovativnosti podjetij,
- poslovnih funkcij podjetja (kadrovanje, nabava, proizvodnja, prodaja, finance, razvoj)
- strukture organizacije (tehnična, motivacijska, oblastna, komunikacijska, ravnateljska)
- organizacijskih procesov (upravljanje, ravnateljevanje)
- dogajanja v podjetjih in drugih združbah.

OBLIGACIJSKO PRAVO

Nosilec predmeta:

Doc. dr. Luigi Varanelli

Vsebina:

1. Temeljna načela obligacijskega prava
2. Načini nastanka obveznosti
3. Pogodbeno pravo (splošni del)
4. Odškodninsko pravo
5. Denarne obveznosti
6. Zastopanje
7. Sredstva zavarovanja upnikovih pravic
8. Zastaranje

Viri in literatura:

Knjige in monografije:

- L. Varanelli, Pogodbeno pravo I, Ljubljana, GV Založba, 2014;
- L. Varanelli, Vzročna zveza in naključje, Litteralis, Ljubljana, 2015;

Pravni viri:

- Obligacijski zakonik (Uradni list RS 83/2001, 97/2017)

Kompetence:

- Poznavanje in razumevanje obligacij;
- Poznavanje pravic in obveznosti, ki izvirajo iz obligacijskih razmerij;
- Razumevanje osnove pogodbenega prava;
- Razumevanje osnove odškodninskega prava;
- Uporaba znanja na področju obligacijskega prava s posebnim poudarkom na odškodninsko in pogodbeno pravo;
- Sposobnost uveljavljanja pravic, ki izvirajo iz pogodb ali odškodninskih deliktov;
- Povezava med teoretičnim znanjem in prakso s posebnim poudarkom na poslovna razmerja.
- Sposobnost kritičnega razmišljanja in iskanja ustreznih pravnih rešitev v zapletenih obligacijskih razmerjih
- Osnovno razumevanje materialnopravnih institutov obligacijskega prava;

Predvideni študijski rezultati:

Študent bo sposoben razumeti osnovne pravne pojme in institute obligacijskega prava in jih uporabljati v poslovni praksi. Spoznal osnovna pravila obligacij, s posebnim poudarkom na praktične vidike sklepanja pravnih poslov in uveljavljanja odškodninskih zahtevkov.

PROFESIONALNI RAZVOJ I

Nosilec predmeta:

Red. prof. dr. Srečko Devjak

Izvajalca:

Pred. Sabina Vlašič, mag.

Pred. Jernej Šilak

Vsebina:

1. Kreativnost in inovativnost v organizacijah
 - Kreativnost
 - Razvoj kreativnosti
 - Pet osnovnih veščin kreativnega mišljenja
 - Vloga domišljije pri razvoju kreativnosti
 - Generiranje – proizvodnje idej
 - Faza zблиževanja idej
 - Aktivacija
2. Digitalni marketing
 - Opredelitev pojma
 - Predstavitev osnovnega orodja spletnega marketinga: Spletna stran
 - Nujnost pravilne izbire: gostovanja in domene
 - Postavitev spletne strani
 - Nujna orodja in standardi Spletne strani
 - Predstavitev vsebine terminov: UX in CGP
 - SEO spletne strani in kaj je organski zadetki
 - Spletne analitika kot osnova za kasnejše spletno oglaševanje
3. Primeri dobre prakse s področja managementa in poslovnega prava (gostujoča predavanja, obiski oz. ekskurzije v uspešna podjetja).

Viri in literatura:

Obvezna študijska literature (Required literature):

- Broz, R in Suličič, V. (2009). Vpliv uporabniške izkušnje na uspešnost e-poslovanja. *Management*, 4(2), 149-168.
- Kaltenekar, M. (2006). *Oblikovanje spletnih strani : HTML, CSS in JavaScript : bitri vodnik*. Založba Pasadena.
- Kobal Grum, D. in Musek, J. (2009). *Perspektive motivacije*. Filozofska fakulteta, Univerza v Ljubljani.

- Krug, S. (2014). *Don't Make Me Think, Revisited : A Common Sense Approach to Web Usability*. New Riders.
- Simončič, M. (2014). Sproščanje človekovih ustvarjalnih potencialov v organizaciji. *Revija za univerzalno odličnost*, 2 (3), 98-107.

Priporočena študijska literatura (Reccomended literature):

1. Avinash Kaushik (2009). *Web Analytics 2.0: The Art of Online Accountability and Science of Customer Centricity 1st Edition*. Wiley.
 2. Carlin, E., (2018) *The Design of Everyday Things*. Basic Books.
 3. Carolyn, C. (2009). *A Project Guide to UX Design: For User Experience Designers in the Field or in the Making 1st Edition*. New riders.
 4. Enge, E. (2015). *The Art of SEO: Mastering Search Engine Optimization*. O'Reilly Media.
 5. Norman, D. (1988). *Internet Marketing: Strategy, Implementation and Practice* (5th Edition). Pearson.
- Vlašič, S. (2020). Kreativnost in profesionalni razvoj. Priročnik za razvoj kompetenc, potrebnih za kreativno mišljenje in reševanje izzivov. MLC Ljubljana.

Kompetence:

Študent:

- Razume zakonitosti in načela različnih oblik učenja in pomena motivacije za učenje.
- Pozna in razume osnove komunikacije in pozna sestavine timskega dela.
- Je usposobljen oblikovanja preprostega osebnega načrta profesionalnega razvoja v skladu z lastno vizijo o poklicni vlogi in v skladu z lastnimi poklicnimi pričakovanji.
- Spozna in razume zakonitosti (samo)evalvacije pri načrtovanju, planiranju in izvedbi osebnega načrta profesionalnega razvoja in portfolij.
- Razume osnove digitalnega marketinga, delovanja spletne strani.
- Je usposobljen za samostojno pripravo lastne spletne strani.
- Je sposoben samostojnega razumevanja spletne analitike in SEO optimizacije.

Predvideni študijski rezultati:

Študent:

- Zna pripraviti načrt svojega profesionalnega razvoja.
- Spozna in razume pomen digitalnega marketinga.
- Uporablja spletna orodja in izdelava svojo spletno stran.
- Uporablja analitično orodje Google Analytics in SEO orodja.