

Na podlagi Statuta MLC Fakultete za management in pravo Ljubljana (v nadaljevanju: MLC Ljubljana) je Senat MLC Ljubljana na 4. seji, dne 14.9.2023 sprejel

PRAVILNIK O ČASTNIH NAZIVIH, NAGRADAH, PRIZNANJIH IN POHVALAH MLC LJUBLJANA

1. člen

Ta pravilnik določa vrste, pogoje, kriterije, postopke in oblike ter ureja druga vprašanja v zvezi s častnimi nazivi, nagradami, priznanji in pohvalami MLC Fakultete za management in pravo Ljubljana (v nadaljevanju: Fakulteta).

2. člen

Fakulteta podeljuje naslednje vrste častnih nazivov, nagrad, priznanj in pohval:

- častni naziv »Častni gostujoči profesor«,
- priznanje: »Slavnostna listina MLC Ljubljana za zasluge na pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem področju«
- priznanje: »Plaketa fakultete MLC Ljubljana za zasluge pri opravljanju strokovnega dela«,
- priznanje: »Zahvalna listina fakultete MLC Ljubljana za uspešno sodelovanje s Fakulteto«,
- priznanje: »Pohvala fakultete MLC Ljubljana za uspeh pri študiju«,
- priznanje: »Dekanova pohvala fakultete MLC Ljubljana za promocijo in uspešno sodelovanje s fakulteto«

3. člen

Namen podeljevanja častnih nazivov, nagrad, priznanj in pohval Fakultete je posebno priznanje za izjemne uspehe, zasluge in dosežke na pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem, strokovnem delu ali za druge pomembnejše dosežke, ki so pomembno prispevali k celovitemu razvoju, ugledu in uveljavitvi fakultete.

4. člen

Postopke za podelitve častnih nazivov vodi Senat fakultete.

Postopke za podelitev nagrad, priznanj in pohval vodi Komisija za podelitev nagrad in priznanj (v nadaljevanju: Komisija). O podelitvi pa odloča Senat fakultete.

O Dekanovi pohvali odloča dekan fakultete.

5. člen

Komisijo sestavljajo dekan, tajnik fakultete, predstavnik pedagoško raziskovalnega kadra in predstavnik študentov. Komisijo imenuje dekan fakultete za dobo dveh let.

6. člen

Če v tem pravilniku ni določeno drugače, Komisiji predloge za podelitev nagrad in priznanj, posredujejo dekan, Senat fakultete, Študentski svet fakultete, tajnik, katedra in Inštitut.

Predlogi morajo biti podani pisno in morajo biti utemeljeni skladno z določili tega pravilnika. Predlogom morajo biti priložena tudi ustrezna in zahtevana dokazila. Če predlog podaja Senat fakultete ali Študentski svet, mora biti predlogu priložen ustrezen izpis sklepa. Predlogi se naslovijo na MLC Fakulteto za management in pravo Ljubljana, Tržaška cesta 207, 1000 Ljubljana ali na info@mlcljubljana.com, s pripisom »Predlog za Komisijo za podelitev nagrad, priznanj in pohval fakultete«.

Komisija pregleda in oceni vse pravočasno prispele vloge, za nepopolne vloge zahteva dopolnitev v roku 5 delovnih dni, nepravočasne in nepopolne vloge zavrže.

Če je komisiji posredovanih več predlogov, končno odločitev sprejme Senat fakultete.

O podelitvi častnih nazivov, nagrad, priznanj odloča Senat fakultete, o dekanovi pohvali in priznanju pa Senat na predlog dekana.

7. člen

Predloge za podelitev nagrad, priznanj in pohval je potrebno posredovati Komisiji najkasneje do 10. aprila tekočega leta, razen v primeru, kadar določbe tega pravilnika določajo drugače.

Častni naziv »Častni gostujoči profesor«

8. člen

Fakulteta lahko vsako leto podeli en častni naziv »Častni gostujoči profesor«.

Častni naziv »Častni gostujoči profesor« predstavlja listina.

Častni naziv »Častni gostujoči profesor« se podeljuje visokošolskim učiteljem, ki niso zaposleni na fakulteti in so s svojim delovanjem koristili ugledu in širši prepoznavnosti fakultete. Kandidat mora imeti odlične strokovne, znanstvene in pedagoške kvalitete.

Predlog Senatu fakultete posreduje dekan najkasneje do 10. aprila tekočega leta, v katerem se podeljuje častni naziv.

Predlog za podelitev častnega naziva vsebuje: ime in priimek kandidata, polni akademski naziv, ime predlagatelja, utemeljitev in kratko biografijo kandidata.

O podelitvi častnega naziva dokončno odloča Senat fakultete z dvotretjinsko večino.

Prejemnike častnega naziva »Častni gostujoči profesor« se vabi na vse proslave, slavnosti in prireditve fakultete.

Priznanje

»Slavnostna listina MLC Ljubljana za zasluge na pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem področju«

9. člen

Priznanje »Slavnostna listina fakultete MLC Ljubljana za zasluge na pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem področju« lahko prejme:

- visokošolski učitelj za vrhunske uspehe, dosežke in zasluge pri pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem delu,
- visokošolski sodelavec za vrhunske uspehe, dosežke in zasluge pri pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem delu,
- raziskovalec za vrhunske uspehe, dosežke in zasluge pri znanstvenoraziskovalnem delu.

Priznanje Slavnostna listina fakultete MLC Ljubljana za zasluge na pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem področju« predstavlja listina.

10. člen

Predloge za podelitev priznanja lahko posredujejo komisiji dekan, tajnik, Senat fakultete, katedra in Inštitut, Študentski svet fakultete ter Komisija za kakovost MLC Ljubljana.

Predlog vsebuje naslednje podatke: ime in priimek ter polni akademski naziv kandidata, ime oz. naziv predlagatelja, sklep organa, utemeljitev predloga in izpis ankete o študentskem mnenju.

Predlogi morajo biti posredovani komisiji najkasneje do 10. aprila tekočega leta, v katerem se podeljuje priznanje »Slavnostna listina fakultete MLC Ljubljana za zasluge na pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem področju« za preteklo leto.

O podelitvi priznanja dokončno odloči Senat fakultete na predlog komisije.

Priznanje

»Plaketa Fakultete MLC Ljubljana za zasluge pri opravljanju strokovnega dela«

11. člen

Priznanje »Plaketa Fakultete MLC Ljubljana za zasluge pri opravljanju strokovnega dela« prejmejo zaposleni v strokovnih službah fakultete.

Priznanje »Plaketa Fakultete MLC Ljubljana pri opravljanju strokovnega dela« predstavlja listina.

12. člen

Predloge za podelitev priznanja lahko posredujejo komisiji dekan, Senat fakultete, tajnik, katedra, Inštitut, Študentski svet fakultete in Komisija za kakovosti MLC Ljubljana.

Predlog vsebuje naslednje podatke: ime in priimek kandidata, ime oz. naziv predlagatelja, utemeljitev predloga in sklep organa v kolikor predlog podaja organ.

Predlogi morajo biti posredovani komisiji najkasneje do 10. aprila tekočega leta, v katerem se podeljuje Priznanje »Plaketa Fakultete MLC Ljubljana za zasluge pri opravljanju strokovnega dela« za preteklo leto.

O podelitvi priznanja dokončno odloči Senat fakultete na predlog komisije.

Vsako leto se podeli eno priznanje »Plaketa Fakultete MLC Ljubljana za zasluge pri opravljanju strokovnega dela«.

Priznanje

»Zahvalna listina Fakultete MLC Ljubljana za uspešno sodelovanje s fakulteto«

13. člen

Priznanje »Zahvalna listina Fakultete MLC Ljubljana za uspešno sodelovanje s fakulteto« prejmejo organizacije, podjetja, društva, skupnosti in fizične osebe.

Priznanje »Zahvalna listina Fakultete MLC Ljubljana za uspešno sodelovanje s fakulteto« podeljuje fakulteta za:

- za aktivno sodelovanje partnerjev s fakulteto,
- zgledno sodelovanje z zaposlenimi na fakulteti,
- zgledno sodelovanje s študenti, bivšimi študenti,
- pomembno izboljšanje materialnih možnosti fakultete,
- omogočanje izvajanja praktičnega dela študentov,
- sodelovanje na področju raziskovalnega in strokovnega dela,
- drugo pomembno delo za razvoj in napredek fakultete.

Priznanje »Zahvalna listina Fakultete MLC Ljubljana za uspešno sodelovanje s fakulteto« predstavlja listina.

14. člen

Predloge za podelitev priznanja lahko posredujejo komisiji dekan, Senat fakultete, tajnik, katedra, Inštitut, Študentski svet fakultete in Komisija za kakovosti MLC Ljubljana.

Predlog vsebuje naslednje podatke: naziv oz. ime in priimek kandidata, ime oz. naziv predlagatelja, sklep organa in utemeljitev predloga.

Predlogi morajo biti posredovani komisiji najkasneje do 10. aprila tekočega leta, v katerem se podeljuje Priznanje »Zahvalna listina Fakultete MLC Ljubljana za uspešno sodelovanje s fakulteto« za preteklo leto.

O podelitvi priznanja dokončno odloči Senat fakultete na predlog komisije.

Pohvala fakultete MLC Ljubljana za uspeh pri študiju

15. člen

Priznanje »Pohvala fakultete MLC Ljubljana za uspeh pri študiju« prejmejo diplomanti ali magistranti fakultete glede na njihov študijski in raziskovalni uspeh.

Priznanje predstavlja listina in knjižna nagrada.

16. člen

Priznanje lahko dobi diplomant ali magistrant fakultete, ki je:

- študij končal z nadpovprečno (več od 9) oceno opravljenih študijskih obveznosti,
- ima nadpovprečno oceno diplome ali magistrskega dela (po mnenju komisije za zagovor),
- ima vsaj en izjemen znanstveno raziskovalen dosežek (članek ali sodelovanje na konferenci ali v projektih MLC Ljubljana ali ERASMUS izmenjavi),
- opravil študij v predpisanem roku.

Dekanova pohvala fakultete MLC Ljubljana za promocijo in uspešno sodelovanja s fakulteto

17. člen

»Dekanovo pohvalo MLC Ljubljana za promocijo in uspešno sodelovanje s fakulteto« prejmejo najboljši študenti fakultete glede na njihov obštudijski uspeh in humanitarno ter družbeno koristno delo.

Pohvalo predstavlja listina in knjižna nagrada.

Študent lahko nagrado prejme večkrat v času celotnega študija.

18. člen

Dekanovo pohvalo fakultete MLC Ljubljana za promocijo in sodelovanje s fakulteto dobi študent, ki je:

- ima status študenta,
- tutor ali demonstrator,
- član v organih fakultete in drugih študentskih organizacij,
- sodelovanje na INFORMATIVI, informativnih dnevih,
- (so)organizator dogodkov na MLC Ljubljana,
- aktivno sodeloval pri promociji študija na MLC Ljubljana,
- opravil nadpovprečno delo v korist akademske skupnosti ali širšega družbenega okolja in prepoznavnosti fakultete MLC Ljubljana na: športnih tekmovanjih, kulturnih dogodkih in humanitarnih akcijah.

19. člen

Kvantitativni kriteriji za »Dekanova pohvala fakultete MLC Ljubljana za promocijo fakultete«

Dodatni kriteriji ocenjevanja- obštudijski uspehi

1. Sodelovanje v tutorskem in demonstratorskem sistemu MLC Ljubljana

- i. Tutor ... 5 točk
- ii. demonstrator za posamezen predmet ... 5 točk

2. Sodelovanje pri soupravljanju MLC Ljubljana

- i. Predsednik študentskega sveta ... 10 točk
- ii. Član študentskega sveta, ki ni predsednik ... 5 točk
- iii. Član Senata MLC ... 5 točk
- iv. Članstvo v organih fakultete... 5 točk

3. Sodelovanje v aktivnostih MLC fakultete

- i. Sodelovanje na Informativi ... 10 točk
- ii. Sodelovanje na Informativnih dnevih ... 10 točk
- iii. Sodelovanje v projektu ali na konferenci ... 10 točk
- iv. Organizacija dogodkov na MLC Ljubljana... 10 točk
- v. Aktivno sodelovanje pri promociji študija na MLC Ljubljana ... 10 točk

4. Ostalo

- i. Predstavljanje MLC Ljubljana v športnih disciplinah na tekmovanjih, na kulturnih dogodkih, humanitarnih akcijah ... 5 točk

Dekan po uradni dolžnosti s strani strokovnih služb pridobi podatke o največ 5 najboljših študentih fakultete MLC Ljubljana, ki so izbrani glede na glavne in dodatne kriterije. Prav tako dekan pozove Inštitut, Katedro in Študentski svet, da podajo predloge za »Dekanovo pohvalo fakultete MLC Ljubljana za promocijo in sodelovanje s fakulteto«.

20. člen

Komisija iz 3. člena tega Pravilnika pregleda dospelu dokumentacijo in pripravi izbor študentov in študentk, ki so prejeli največje število točk.

21. člen

O Dekanovi pohvali odloča dekan fakultete.

22. člen

Listino podpiše dekan fakultete. Na listino se vpiše vrsta nagrade, priznanja ali pohvale, namen podelitve, ime prejemnika in sklep pristojnega organa. Na listino se odtisne žig fakultete.

O podelitvi častnih nazivov, nagrad, priznanj in pohval Fakultete vodi fakulteta posebno knjigo častnih nazivov, nagrad, priznanj in pohval, v katero se vpišejo podatki o nagrajencu, datum sklepa pristojnega organa fakultete o podelitvi častnega naziva, nagrade, priznanja ali pohvale in kratka obrazložitev.

Knjigo častnih nazivov, nagrad, priznanj in pohval Fakultete hrani Fakulteta MLC Ljubljana kot listino trajne vrednosti.

Na spletnih straneh fakultete se objavijo imena prejemnikov častnih nazivov, nagrad, priznanj in pohval Fakultete.

23. člen

Častne nazive, nagrade, priznanja in pohvale podeljuje fakulteta praviloma ob podelitvi diplom in magisterijev junija vsako študijsko leto.

24. člen

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

25. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme Senat fakultete.

Dekan

Red. prof. dr. Srečko Devjak, l.r.